



TA. 2025

**LAPORAN KINERJA  
MAN 1 MALANG  
TAHUN 2025**

**KEMENTERIAN AGAMA RI  
KANTOR KEMENAG KAB. MALANG**

Alamat : Jalan Raya Putatlor Gondanglegi (0341) 879741,  
Kode Pos 65174

**MADRASAH  
ALIAH  
NEGERI 1  
MALANG**

**LAPORAN KINERJA  
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 MALANG  
TAHUN 2025**

**Oleh:  
MAN 1 MALANG**



**KEMENTERIAN AGAMA RI  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN MALANG  
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1  
Jalan Raya Putatlor Gondanglegi (0341) 879741, Kode Pos 65174  
Januari 2026**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT Tuhan Yang Maha Kuasa, berkat rahmat dan hidayah-Nya, Laporan Kinerja (LK) MAN 1 MALANG Tahun 2025 dapat diselesaikan dengan baik. Laporan Kinerja (LK) ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban kinerja satker MAN 1 MALANG pada tahun anggaran 2025 dalam rangka mewujudkan misi dan misi satuan kerja melalui perjanjian kinerja yang telah ditetapkan dalam mendukung tata kelola instansi pemerintah yang akuntabel, berintegritas dan berorientasi pada hasil. Penyusunan Laporan Kinerja ini mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dibidang akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, antara lain: Keputusan Menteri Agama nomor 94 Tahun 2021 tentang pedoman perjanjian kinerja, pelaporan kinerja, dan tata cara rviuatas laporan kinerja pada Kementerian Agama

Tujuan penyusunan Laporan Kinerja ini adalah sebagai pertanggungjawaban kinerja MAN 1 MALANG selama tahun 2025, evaluasi kinerja serta sebagai tolak ukur keberhasilan dan ketidakberhasilan atas sasaran strategis yang telah dicanangkan beserta hambatan dan rencana tindak lanjut yang telah diupayakan. Selain itu, laporan kinerja ini juga digunakan sebagai pertimbangan dalam perencanaan dan penyusunan program kerja dan peningkatan kinerja tahun yang akan datang, sehingga kinerja MAN 1 MALANG pada tahun anggaran berikutnya dapat dioptimalkan baik secara kualitatif maupun kuantitatif.

Laporan Kinerja (LK) ini memuat Perencanaan Kinerja (Renja) dan Perjanjian Kinerja yang dituangkan dalam Penetapan Kinerja (Penkin) Tahun 2025, Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2025, Pengukuran Kinerja (Pengkin) Sasaran dan Kegiatan Tahun 2025 yang dilengkapi dengan rincian hasil kerja yang dicapai pada Tahun 2025 serta data-data lain yang diperlukan. Akhir kata, diharapkan Laporan Kinerja ini dapat memberikan manfaat bagi seluruh pemangku kepentingan dan menjadi bagian dari upaya berkelanjutan dalam meningkatkan kualitas pelayanan serta mewujudkan tata kelola instansi yang bersih, transparan, akuntabel.

Malang, 12 Januari 2026  
Kepala MAN 1 MALANG



**Anmad Musthofa, MPd**  
NIP. 197005292006041006

## IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja MAN 1 Malang Tahun 2025 disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsi sebagai wujud akuntabilitas kinerja. Laporan Kinerja ini menyajikan gambaran mengenai capaian kinerja organisasi, pengelolaan anggaran, serta arah perbaikan kinerja MAN 1 Malang dalam Upaya mendukung terwujudnya tata Kelola pemerintah yang akuntabel dan berintegritas. Tahun 2025 merupakan tahun pertama pelaksanaan Rencana Strategis MAN 1 Malang tahun 2025-2029, Pada tahun ini, MAN 1 Malang menetapkan 9 (Sembilan) sasaran kinerja dan 32 indikator kinerja utama (IKU), sebagaimana tersaji dalam table berikut:

Tabel 1

### TARGET DAN CAPAIAN KINERJA MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 MALANG TAHUN 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Kategori
1	Meningkatnya pemerataan akses Pendidikan yang berkualitas	1. Persentase peningkatan jumlah siswa/santri pada satuan pendidikan	5%	5%	100%	Baik
2	Meningkatnya persentase penyelesaian pendidikan MA/Ulya/SMTK/SMAK/Utama Widyalyaya/ sederajat	Persentase siswa dalam satu kohort yang lulus tepat waktu	100 %	100%	100%	Baik
3	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	1. Persentase siswa yang mengikuti asesmen Nasional (AN)	15%	15%	100%	Baik
		2. Persentase laporan analisis hasil penilaian/asesmen pembelajaran/ pembimbingan, remedial dan pengayaan guru	100%	100%	100%	Baik
		3. Rata-rata nilai penguatan moderasi beragama siswa	70	70	100%	Baik
4	Meningkatnya layanan pendidikan yang bermutu	1. Persentase siswa yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	12%	12%	100%	Baik

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Kategori
		2. Persentase perangkat pembelajaran/ pembimbingan yang disusun guru sesuai standar proses dan bidang tugas guru yang siap digunakan	100%	100%	100%	Baik
		3. Persentase pelaksanaan praktik pembelajaran/pembimbingan guru yang berkualitas dan efektif melalui kegiatan tatap muka/kegiatan pembelajaran/pembimbingan	100%	100%	100%	Baik
		4. Tersusunnya dokumen kurikulum operasional Madrasah (KOM)	100%	100%	100%	Baik
5	Meningkatnya kualitas pendidikan vokasi berbasis kerjasama	1. Persentase MA Kejuruan/MA Program Keterampilan yang bekerjasama dengan dunia kerja/industri	100%	100%	100%	Baik
		2. Persentase MA Kejuruan dan MA Program Keterampilan yang meningkatkan life skill melalui program magang	0%	0%	100%	Baik
6	Meningkatnya kualitas lingkungan belajar	Persentase siswa yang memperoleh nilai karakter minimal baik	100%	100%	100%	Baik
7	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan	1. Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama	6 Kegiatan	6 Kegiatan	100%	Baik
		2. Jumlah gugus pramuka pada madrasah yang dibina	2 Gugus	2 Gugus	100%	Baik
8	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan	1. Persentase guru yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	100%	100%	100%	Baik

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Kategori
		2. Persentase tenaga kependidikan yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	46%	46%	100%	Baik
		3. Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	56%	56%	100%	Baik
		4. Persentase tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi	8%	8%	100%	Baik
		5. Persentase guru yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Guru (AKG) minimal predikat terampil	100%	100%	100%	Baik
		6. Persentase Kepala Madrasah/Sekolah yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Kepala Madrasah/Sekolah (AKK) minimal predikat terampil	100%	100%	100%	Baik
		7. Persentase guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh nilai moderasi beragama minimal baik	77%	77%	100%	Baik
		8. Persentase Guru yang meningkat jenjang karir	7%	7%	100%	Baik
		9. Terlaksananya kegiatan supervisi akademik	100%	100%	100%	Baik
9	Meningkatnya tata kelola organisasi yang efektif dan akuntabel	1. Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran	100%	100%	100%	Baik
		2. Persentase dokumen perencanaan yang disusun sesuai standar	100%	100%	100%	Baik
		3. Persentase laporan kinerja satuan kerja sesuai standar dan tepat waktu	100%	100%	100%	Baik

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Kategori
		4. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	100%	100%	100%	Baik
		5. Persentase penyelesaian kerugian Negara pada Kementerian Agama	100%	100%	100%	Baik
		6. Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	2 Laporan	2 Laporan	100%	Baik
		7. Indeks Profesionalisme ASN	85	85	100%	Baik
		8. Persentase ASN yang memperoleh penghargaan pegawai teladan/Inspiratif	39%	39%	100%	Baik
		9. Persentase pemberitaan negatif tentang Kemenag yang discounter	100%	100%	100%	Baik
		10. Jumlah viewer yang memanfaatkan Digital layanan Kementerian Agama	95%	95%	100%	Baik
		11. Persentase layanan keagamaan dan pendidikan berbasis IT	100%	100%	100%	Baik
		12. Persentase sarana dan prasarana perkantoran yang dikembangkan berbasis roadmap	100%	100%	100%	Baik
		13. Persentase Digitalisasi Arsip dan mudah diakses	100%	100%	100%	Baik
		14. Persentase pelaksanaan pembayaran belanja pegawai	100%	100%	100%	Baik
<b>Nilai Capaian Kinerja</b>					<b>100%</b>	<b>Baik</b>

Capaian kinerja MAN 1 Malang secara agregat mencapai 100% dan berada pada kategori **baik**. Dari seluruh indikator kinerja utama yang ditetapkan sebanyak 32 (tiga puluh dua), semuanya pada kategori baik. Capaian ini mencerminkan bahwa pelaksanaan fungsi organisasi sudah berjalan dengan efektif. Capaian nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) MAN 1 Malang pada tahun 2025 pada predikan **sangat baik (BB)**. Hal ini menunjukkan

instansi pemerintah telah konsisten dalam mengimplementasikan komponen SAKIP (perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja) dengan efisien. Secara karakteristik predikat **sangat baik (BB)** menunjukkan kinerja yang lebih unggul dibandingkan predikat B, dengan komitmen tinggi dalam menindaklanjuti hasil evaluasi. Selain itu dari aspek pengelolaan anggaran, MAN 1 Malang mendapatkan pagu Rp. 1.545.610.000,- dengan capaian relaisasi mencapai Rp. 1.545.602.061,-0, dengan capaian Indikator Pelaksanaan Anggaran (IKPA) sebesar 97,28.

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	ii
Daftar Isi .....	iii
Ikhtisar Eksekutif .....	iv
<b>BAB I    PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang .....	1
B. Maksud dan Tujuan .....	1
C. Kedudukan, Tugas dan Fungsi .....	1
D. Profil SDM Lembaga .....	3
E. Aspek Strategis .....	5
F. Sistematika Penyusunan Laporan Kinerja (LK) triwulan 3 .....	9
<b>BAB II    PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA</b>	
A. Rencana Strategis.....	10
B. Perjanjian Kinerja.....	10
C. Rencana Aksi .....	19
<b>BAB III    AKUNTABILITAS KINERJA</b>	
A. Capaian Kinerja .....	23
B. Analisis Capaian Sasaran Indikator Kinerja .....	31
C. Realisasi Anggaran .....	32
<b>BAB IV    PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	36
B. Saran/ Rekomendasi .....	36
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN</b>	

# BAB I PENDAHULUAN

## A. Latar Belakang

Berdasarkan Peraturan Menteri Negara Pemberdayaan Aparatur Negara Nomor 53 Tahun 2014 tentang petunjuk teknis perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan reviu atas laporan kinerja instansi pemerintah dan berdasarkan Keputusan Menteri Agama nomor 94 Tahun 2021 tentang petunjuk teknis perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan reviu atas laporan kinerja instansi pemerintah maka disusunlah laporan kinerja satker MAN 1 Malang Tahun 2025. laporan kinerja ini merupakan suatu bentuk pertanggung-jawaban instansi pemerintah yang berisi analisa seputar capaian dan hambatan pelaksanaan rencana kerja. Dokumen ini merupakan gambaran detail dari setiap indikator kinerja yang akan mempengaruhi keberhasilan atau kegagalan setiap pencapaian sasaran strategis MAN 1 Malang berdasarkan hasil kinerja kegiatan Tahun 2025, juga sebagai telaah atas ukuran keberhasilan/kegagalan setiap pencapaian sasaran dalam peningkatan akuntabilitas kinerja tahun berikutnya.

Selain itu, keberadaan laporan kinerja ini juga bertujuan untuk mendorong instansi pemerintah melaksanakan *Good Governance*, sebab laporan kinerja merupakan dasar untuk mengukur kinerja instansi pemerintah secara transparan, sistematis dan dapat dipertanggung-jawabkan.

## B. Maksud dan Tujuan

### 1. Maksud

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini dimaksudkan untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan Tugas dan Fungsi MAN 1 Malang Tahun 2025 juga sebagai bahan evaluasi pelaksanaan tugas dan fungsi, serta dalam laporan ini disajikan pula hasil pencapaian pelaksanaan program dan kegiatan dengan menggunakan indikator yang telah ditetapkan sebagai parameter pengukuran kinerja.

### 2. Tujuan

Tujuan dari pelaporan kinerja untuk memberikan informasi kinerja MAN 1 Malang Tahun 2025 yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai dan sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi MAN 1 Malang untuk meningkatkan kinerjanya di masa mendatang.

### **C. Kedudukan, Tugas dan Fungsi Madrasah**

MAN 1 Malang sebagai salah satu satuan kerja di bawah kementerian agama mempunyai tugas dan fungsi sebagai berikut:

#### **1. Kedudukan**

Undang – undang nomor 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional memposisikan madrasah dan lembaga pendidikan lainnya (persekolahan) sama, yaitu sebagai bagian tak terpisahkan dari sistem pendidikan nasional. Sebagai lembaga pendidikan, baik madrasah maupun sekolah berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab. Bentuk dan jenjang pendidikan madrasah secara konstitusional setara dengan bentuk dan jenjang pendidikan persekolahan. Pada pasal 18 ayat (3) , disebutkan, " Pendidikan Menengah Atas (SMA), Madrasah Aliyah (MA), dan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) dan Madrasah Aliyah Kejuruan (MAK) atau bentuk lain yang sederajat. Merujuk dari hal tersebut, MAN 1 Malang sebagai salah satu satuan kerja merupakan representasi kementerian agama untuk menyelenggarakan pendidikan.

#### **2. Tugas Madrasah:**

Kementerian Agama mempunyai tugas membantu Presiden dalam menyelenggarakan sebagian tugas pemerintahan di bidang pendidikan keagamaan.

#### **3. Fungsi Madrasah:**

Berdasarkan KMA Nomor 373 tahun 2002 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kanwil Kementerian Agama Propinsi dan Kankemenag Kabupaten/ Kota, maka MAN 1 Malang Kab. Malang mempunyai fungsi melaksanakan kegiatan dengan potensi organisasi antara lain sebagai berikut:

1. Perumusan visi, misi, dan kebijakan teknik di bidang pendidikan berbasis agama pada masyarakat di MAN 1 Malang Kab. Malang.
2. Meningkatkan peran dan fungsi lembaga pendidikan dalam rangka ikut mengatasi dampak perubahan yang terjadi dalam semua aspek kehidupan.
3. Meningkatkan kualitas pendidikan dan pengajaran agama melalui penyempurnaan sistem pendidikan agama bagi siswa guna meningkatkan keimanan dan ketaqwaan serta pembinaan akhlak mulia dan budi pekerti yang luhur.

4. Meningkatkan peran dan fungsi lembaga keagamaan dan lembaga pendidikan tradisional keagamaan dalam rangka ikut mengatasi dampak perubahan yang terjadi dalam semua aspek kehidupan.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi tersebut, MAN 1 Malang berkomitmen melalui motto: "**RCTBB (*Religius, Cerdas, Terampil, Berprestasi dan Berwawasan Lingkungan*)**".

#### **D. Profil SDM**

##### **1. Struktur Organisasi**

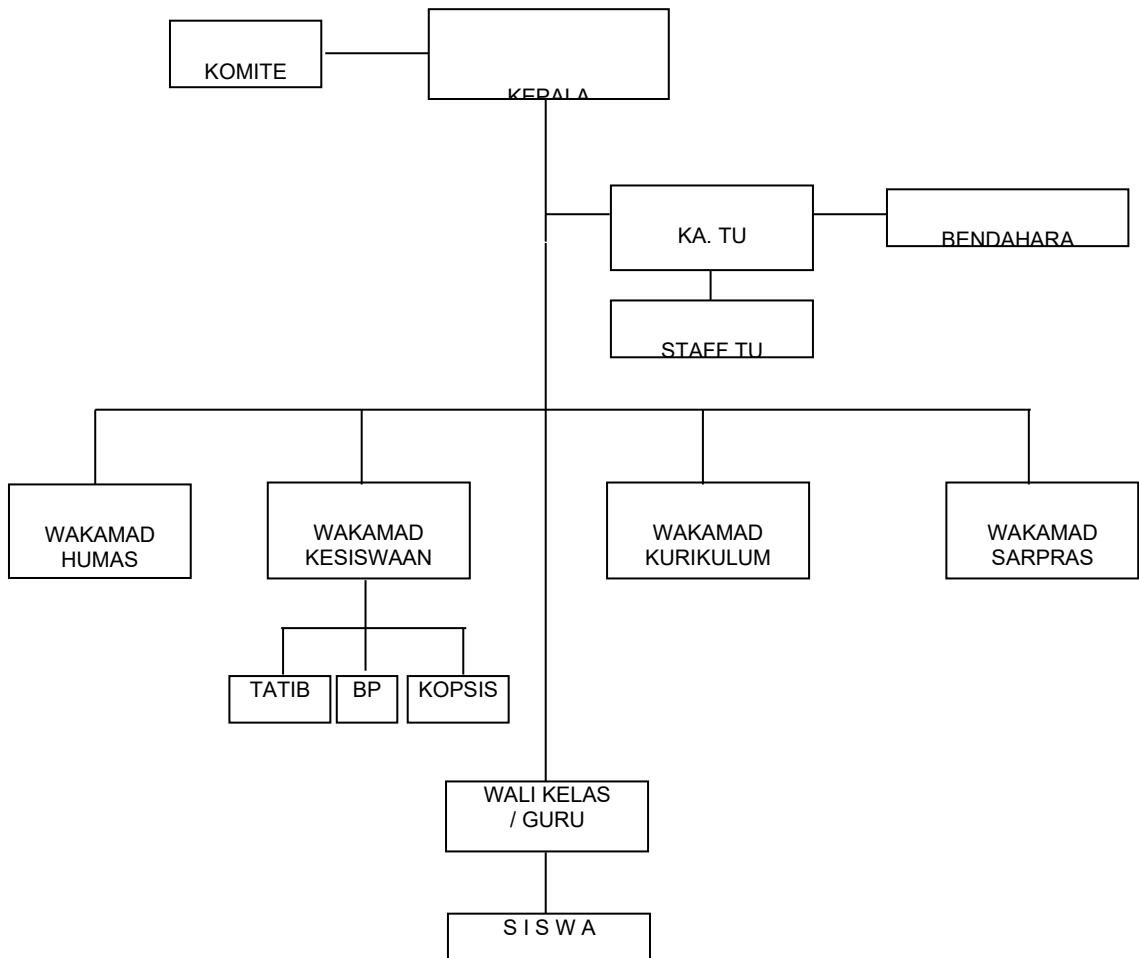
Untuk melaksanakan tugas dan fungsi tersebut Kementerian Agama memiliki struktur organisasi sebagai berikut: Struktur organisasi MAN 1 Malang Kabupaten Malang terdiri dari: Kepala Madrasah, Komite, Ka. TU, Bendahara, Wakamad Kurikulum, Wakamad Kesiswaan, Wakamad Sarana Prasarana, Wakamad Humas, Koordinator Bidang Keagamaan, BP / Wali kelas, Kopsis, Koordinator Perpustakaan, Wali Kelas, guru dan siswa. Masing-masing sub berada dalam garis instruksi dan koordinasi satu dengan yang lain dan berada di wilayah kewenangan setiap Wakil Kepala Madrasah (Wakamad). Wakil kepala madrasah, dalam operasionalnya mengkoordinasi ke samping (antar Wakamad) dan ke atas (Ka. TU dan Bendahara) yang selanjutnya bertanggung jawab kepada Kepala Madrasah.

Setiap komponen organisasi memiliki program sendiri-sendiri (sub program) dan didukung oleh anggaran. Demikian pula, tentang pelaporan terlaksananya program dan anggaran, mendapat legalisasi WAKA sebelum kepala Madrasah.

Sistem ini dirancang dengan harapan antara lain :

1. Ada akuntabilitas yang jelas dari setiap pelaksana.
2. Semua kegiatan berjalan secara koordinatif.
3. Aspek kontrol/pengawasan berjalan dengan normal dan baik.

Adapun struktur organisasi MAN 1 Malang adalah sebagai berikut:



## 2. Jumlah Guru, Pegawai, siswa dan kelengkapan sarana prasarana

Guru MAN 1 Malang Kab. Malang berjumlah 73, terdiri dari atas 67 guru dengan status ASN (41 guru PNS dan 26 guru PPPK) dan 6 guru Non ASN. Pegawai berjumlah 24 orang, terdiri dari 19 orang ASN (3 orang PNS, 16 orang PPPK) dan 5 orang pegawai tidak tetap. Jumlah murid kelas 10, 11 dan 12 berjumlah 928 siswa.

### a. Personalia dan siswa

**Tabel 1.2**  
**REKAPITULASI PERSONALIA DAN SISWA**  
**MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 MALANG**  
**TAHUN 2025**

No	Uraian	Jumlah
1	<b>Guru/Pendidik</b>	
	a. Guru ASN	
	1. PNS	41
	2. PPPK	26

No	Uraian	Jumlah
	b. Guru Non ASN	6
	<b>Jumlah</b>	<b>73</b>
<b>2</b>	<b>Staf TU/Tenaga Kependidikan</b>	
	a. ASN	
	1. PNS	3
	2. PPPK	16
	b. Non ASN	5
	<b>Jumlah</b>	<b>24</b>
<b>3</b>	<b>Peserta Didik</b>	
	Kelas 10	343
	Kelas 11	269
	Kelas 12	292
	<b>Jumlah</b>	<b>904</b>

c. Tanah, bangunan dan barang-barang lainnya

**Tabel 1.3**  
**REKAPITULASI DISTRIBUSI RUANG DAN FASILITAS PENDIDIKAN**  
**MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 MALANG**  
**TAHUN 2025**

No	NAMA	Ada (Volume)
8	Ruang laboratorium IPA	1
	Ruang Laboratorium Biologi	-
	Ruang Laboratorium Fisika	-
	Ruang Laboratorium Kimia	1
9	Ruang laboratorium IPS	-
10	Ruang Lab. Bahasa	-
11	Ruang perpustakaan	1
12	Musholla dan tempat wudlu	1
13	Kamar mandi dan WC guru	2
14	Kamar mandi dan WC siswa	20
15	Tower/menara air	1
16	Aula	1
17	Ruang computer	2
18	Ruang OSIS	1
19	Ruang Musik	1
20	Ruang Kopsis	1
21	Kantin	1
22	Gudang	1
23	Ruang UKS	1
24	Ruang alat-alat Olah raga	1

No	NAMA	Ada (Volume)
25	Ruang PMR/PA/Pramuka/Paskibra	1
26	Dapur	1
27	Parkir guru/karyawan	1
28	Parkir siswa	1
29	Pagar	-
30	Lapangan sepakbola/olah raga	1
31	Lapangan Volly	1
32	Lapangan bulu tangkis	1
33	Tenis meja	2
34	Halaman	1.000 m2
35	Alat pendukung pembelajaran	-
	Laptop	75
	LCD	30
	PC	20
35	Pengeras suara/loadspeaker ruangan	4
36	Loudspeaker halaman	2
37	Telephon	1
38	Telephon parallel	-
39	Perumahan kepala	-
40	Perumahan guru/karyawan	-
41	Mobil dinas	-
42	Motor dinas	1
43	Gedung Asrama Siswa	-

## E. Aspek Strategis

Adapun aspek strategis pada MAN 1 Malang yang secara kedudukan merupakan representasi Kementerian Agama, maka dalam menjalankan tugas dan fungsinya, MAN 1 Malang menjabarkannya sebagai berikut:

### 1. Visi dan Misi

*“Terwujudnya Generasi Muslim yang Unggul dalam Prestasi, Terampil serta Berwawasan Lingkungan”.*

Adapun rumusan detail visi Madrasah Aliyah Negeri 1 Malang sebagai berikut:

1. Religius meliputi kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, dan keluhuran akhlakul karimah
  - a. Mengintegrasikan tauhid dalam seluruh sistem dan pola kerja yang diaktualisasikan secara konsisten oleh semua komponen madrasah;

- b. Menjadi pusat penanaman aqidah, pembinaan spiritual, dan pembentukan akhlaqul karimah serta amal sholeh;
  - c. Meningkatnya penghayatan dan pengamalan ajaran Islam;
  - d. Meningkatnya budaya Islami dalam kehidupan sehari-hari.
2. Wadah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi agar menjadi lulusan yang cerdas, terampil, dan berprestasi.
  - a. Berkembangnya aspek kognitif yang dikenal dengan kecerdasan;
  - b. Berkembangnya aspek psikomotor yang ditandai dengan ketrampilan/ skill yang dikuasai lulusan;
  - c. Meningkatnya prestasi yang ditandai dengan kemampuan bersaing di setiap kompetisi akademik, non akademik serta mampu bersaing ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi.
3. Terciptanya Madrasah yang hijau, bersih, dan Berwawasan Lingkungan.
  - a. Terciptanya madrasah yang mengembangkan pembelajaran pendidikan lingkungan hidup;
  - b. Peningkatan kapasitas sumber daya manusia (tenaga kependidikan dan non-kependidikan) di bidang pendidikan lingkungan hidup;
  - c. Terbentuk siswa yang memiliki sikap untuk penghematan sumber daya alam;
  - d. Kebijakan madrasah yang mendukung terciptanya lingkungan madrasah yang bersih dan sehat;
  - e. Kebijakan sekolah untuk pengalokasian dan penggunaan dana bagi kegiatan yang terkait dengan masalah lingkungan hidup;
  - f. Terbentuknya siswa yang memiliki sikap peduli lingkungan.

## **B. Misi Madrasah**

Secara operasional misi pendidikan Islam di Madrasah Aliyah Negeri 1 Malang dapat dirumuskan:

1. Menanamkan aqidah Islam yang kuat melalui pembiasaan kegiatan keagamaan dalam kehidupan sehari-hari;
2. Meningkatkan mutu pendidikan dan pengajaran melalui integrasi dan interkoneksi keilmuan;
3. Melaksanakan kegiatan pembelajaran dan bimbingan secara disiplin dan efektif guna mencapai prestasi akademik;
4. Melaksanakan kegiatan ekstra kurikuler yang berorientasi pada peningkatan prestasi dan pelatihan ketrampilan;
5. Memberi bekal siswa untuk melanjutkan pendidikan ke perguruan tinggi atau berwirausaha;

6. Meningkatkan kerja sama dengan perguruan tinggi dan masyarakat;
7. Meningkatkan hubungan interaktif secara berkesinambungan dengan stakeholder;
8. Melestarikan fungsi lingkungan, mencegah pencemaran, dan kerusakan lingkungan.

### **C. Tujuan Pendidikan Madrasah Aliyah**

Tujuan Pendidikan Nasional adalah berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang: beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab. Tujuan pendidikan menengah adalah meningkatkan kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta keterampilan untuk hidup mandiri dan mengikuti pendidikan lebih lanjut.

Kompetensi yang tersirat maupun tersurat dalam tujuan pendidikan nasional dan tujuan pendidikan menengah merupakan amanah yang harus diwujudkan oleh satuan pendidikan, yaitu kompetensi yang dimiliki para lulusannya. Kompetensi tersebut sesuai dengan Permendiknas No. 23 Tahun 2006, Permendikbud No.20 tahun 2016 dan Permendikbud Ristek Nomor 5 Tahun 2022 tentang Standar Kompetensi Lulusan (SKL), Berdasarkan standar kompetensi lulusan dan kondisi obyektif satuan pendidikan, arah pengembangan MAN 1 Malang dapat dicermati melalui visi, misi dan tujuan madrasah.

Mengacu pada visi dan misi madrasah, serta tujuan umum pendidikan menengah, maka tujuan MAN 1 Malang Kabupaten Malang dalam mengembangkan pendidikan ini adalah sebagai berikut:

#### **1. Tujuan Jangka Panjang**

- a. Menghasilkan lulusan pembelajar sepanjang hayat yang beriman, bertakwa, berakhlak mulia, mandiri, peduli, cinta tanah air, bangga pada budaya bangsanya dan tenggang rasa sesuai dengan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan lil'alamin;
- b. Menghasilkan lulusan yang mampu melanjutkan pendidikannya ke jenjang lebih tinggi pada lembaga akademik / vokasi / kedinasan sesuai minat dan bakat yang dimilikinya;
- c. Menghasilkan lulusan yang terampil dalam berpikir kritis, berkreatifitas, menghasilkan karya, memanfaatkan teknologi digital, dan mengembangkan minat serta bakatnya untuk menghasilkan prestasi.
- d. Menghasilkan lulusan yang berkarakter peduli lingkungan

#### **2. Tujuan Jangka Menengah**

- a. Membentuk karakter pembelajar sepanjang hayat berlandaskan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan lil'alamini;
- b. Menyusun pembelajaran yang menyenangkan dan kontekstual;
- c. Membekali peserta didik dengan keahlian berfikir kreatif dan berfikir kritis;
- d. Memfasilitasi peserta didik untuk dapat melampaui kompetensi pengetahuan dan keterampilan minimal tingkat SMA, baik akademik dan non akademik;
- e. Memfasilitasi peserta didik untuk mampu menyusun karya tulis yang orisinal;
- f. Memfasilitasi peserta didik untuk mendapat keahlian kecakapan hidup dan berprestasi sesuai bakat dan minatnya;
- g. Memfasilitasi peserta didik untuk melaksanakan pembiasaan peduli lingkungan

### 3. Tujuan Jangka Pendek

- a. Pembentukan karakter berdasar Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan lil'alamini
  - Melaksanakan pembiasaan sikap berbasis Profil Pelajar Pancasila secara terintegrasi pada 100% mata pelajaran yang diselenggarakan baik dalam bentuk tatap muka atau dalam bentuk kegiatan proyek;
  - Melaksanakan 100% penilaian sikap berbasis Profil Pelajar Pancasila;
  - Mendorong 100% pelajar mencapai minimal predikat BAIK pada penilaian sikap berbasis Profil Pelajar Pancasila.
- b. Menyusun pembelajaran yang menyenangkan dan kontekstual
  - Mendorong agar tingkat keterlibatan peserta didik dalam proses pembelajaran mencapai minimal 95%;
  - Mengelola proses pembelajaran agar tingkat kepuasan peserta didik mencapai minimal 95%.
- c. Keahlian berfikir kreatif dan berfikir kritis
  - Mengintegrasikan *project based learning* pada 100% mata pelajaran
  - Memfasilitasi 100% peserta didik menghasilkan minimal 3 produk kreatif pertahun dari *project based learning*
  - Memfasilitasi peserta didik untuk mengikuti bimbingan UTBK
- d. Kompetensi pengetahuan dan keterampilan minimal tingkat SMA, baik akademik dan non akademik
  - Memfasilitasi 100% peserta didik untuk mampu mencapai rata-rata nilai akhir tahun ajaran minimal 75 pada aspek pengetahuan dan keterampilan
  - Memfasilitasi 100% peserta didik untuk mampu mencapai rata-rata nilai akhir tahun pelajaran minimal 75 pada aspek pengetahuan dan keterampilan

- Memfasilitasi 40% peserta didik untuk daftar ke Perguruan Tinggi lewat jalur SNBP
- e. Karya tulis yang orisinal
- Membekali 100% peserta didik dengan pengetahuan tata cara penulisan karya ilmiah melalui proyek Profil Pelajar Pancasila melalui mata pelajaran riset;
  - Memfasilitasi 100% peserta didik menghasilkan minimal 1 karya tulis ilmiah.
- f. Keahlian kecakapan hidup dan berprestasi sesuai bakat dan minat
- Mendorong 100% peserta didik memilih kelas peminatan berdasar bakat dan minatnya;
  - Mengikutsertakan 100% peserta didik pada minimal 1 ekstrakurikuler pilihan sesuai bakat dan minatnya;
  - Mengikutsertakan 100% peserta didik pada minimal 1 program life skill (Melalui Program Vokasi) sesuai bakat dan minatnya;
  - Mengikutsertakan 30% peserta didik pada minimal 1 lomba/kompetisi
  - akademik dan non akademik per tahun.
- g. Pembiasaan peduli terhadap lingkungan
- Mengikutsertakan 100% peserta didik pada kegiatan Adiwiyata
  - Mengikutsertakan penilaian Adiwiyata di tingkat Nasional

## F. Sistematika Penyusunan Laporan Kinerja (LK)

Secara garis besar, sistematika penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja MAN 1 Malang Tahun 2025 berpedoman pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Keputusan Menteri Agama nomor 94 Tahun 2021 tentang Pedoman Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara rewiu atas Laporan Kinerja pada Kementerian Agama, sebagai berikut:

- Bab I – **Pendahuluan**, menjelaskan Latar Belakang, Dasar Hukum, Tugas Fungsi, Gambaran Umum Organisasi dan Sistematika Penyusunan Laporan Kinerja (LK).
- Bab II – **Perencanaan dan Perjanjian Kinerja**, pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja 2025.
- Bab III – **Akuntabilitas Kinerja**, menjelaskan capaian kinerja organisasi, analisis capaian sasaran indicator kinerja dan realisasi anggaran.

- BAB IV – **Penutup**, menjelaskan simpulan dan saran serta rekomendasi untuk perbaikan kinerja di tahun selanjutnya.
- Pada bagian akhir laporan ini juga menyertakan seluruh lampiran pendukung Laporan Kinerja (LK).

## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA**

#### **A. Rencana Strategis**

Untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, MAN 1 Malang membuat kebijakan, program dan kegiatan yang merupakan penjabaran dari tujuan dan sasaran yang ada. Kebijakan yang diambil meliputi:

- a. Mengikutsertakan seluruh guru mapel pada MGMP Kabupaten atau Pelatihan/ DIKLAT secara bergantian
- b. Penambahan Sarana dan Prasarana Pendidikan.
- c. Menambah buku-buku bacaan
- d. Peningkatan kualitas pendidikan/ pengajaran pada kegiatan pengembangan diri.
- e. Mengikutsertakan tenaga karyawan pada pelatihan – pelatihan.
- f. Mengatur dan menyelenggarakan hubungan Madrasah dengan komite dan wali murid serta lingkungan sekitar.
- g. Meningkatkan akuntabilitas pengelolaan keuangan madrasah

Setelah dirumuskan visi, misi, tujuan dan sasaran, serta kebijakan ditetapkan rencana sasaran program sebagai bagian dari rencana strategis 2025-2029, antara lain, yaitu:

1. Peningkatan akses, mutu, dan relevansi madrasah
2. Dukungan Manajemen pendidikan dan pelayanan Tugas Teknis Lainnya

#### **1. Filosofi**

MAN 1 Malang hadir di tengah-tengah masyarakat setidaknya dilatarbelakangi oleh empat alasan strategis, yaitu alasan ideologis, filosofis, sosio-psikologis dan historis. Secara ideologis, MAN 1 Malang memandang Islam sebagai agama yang utuh, holistik, universal dan serba mencakup (omniscience). Pandangan ini menolak adanya pemisahan (dichotomi) antara ilmu dan agama. Oleh karena itu, MAN 1 Malang memilih konsep sebagai Lembaga Pendidikan Islam yang berbasis IPTEK dan bercorak keislaman (Ahlusunnah Wal Jama'ah) sebagai paradigma pengembangan keilmuannya. Secara filosofis, pengembangan mutu manusia harus dilakukan secara integral dan komprehensif, meliputi aspek spiritual, akhlak, intelektual dan profesional. Ke-empat aspek kekuatan yang hendak dikembangkan tersebut diarahkan untuk mencapai mutu insan "Ulul

Albab”. Hal ini secara jelas tercermin dalam visi, misi dan tradisi yang dikembangkan MAN 1 Malang.

Berdasarkan hasil kajian terhadap istilah “Ulul Albab” sebagaimana terkandung dalam 16 ayat al-Quran ditemukan adanya 16 ciri khusus yang selanjutnya diperas ke dalam 5 (lima) ciri utama, yaitu: (1) selalu sadar akan kehadiran Tuhan disertai dengan kemampuan menggunakan potensi kalbu (zikir), dan akal (pikir) sehingga sampai pada keyakinan adanya keagungan Allah swt dalam segala ciptaannya; (2) tidak takut kepada siapapun kecuali kepada Allah swt, mampu membedakan dan memilih antara yang baik dan yang jelek; (3) mementingkan kualitas hidup, baik dalam keyakinan, ucapan maupun perbuatan, sabar dan tahan uji; (4) bersungguh-sungguh dan kritis dalam menggali ilmu pengetahuan; (5) bersedia menyampaikan ilmunya kepada masyarakat dan terpanggil hatinya untuk ikut memecahkan problem yang dihadapi masyarakat. Sejalan dengan visi misi MAN 1 Malang, maka ciri mutu insan “Ulul Albab” yang pertama dan kedua di atas adalah bertujuan untuk mewujudkan kekokohan akidah dan kedalaman spiritual. Sedangkan ciri yang ketiga adalah untuk mewujudkan keagungan akhlak, sementara ciri yang keempat adalah untuk mewujudkan keluasan ilmu, dan ciri kelima adalah untuk mewujudkan kematangan profesional. Dengan demikian, konsep pendidikan Islam yang dikembangkan MAN 1 Malang adalah konsep pendidikan yang berbasis IPTEK dan bercorak keislaman (Ahlusunnah Wal Jama'ah) sebaga paradigma pengembangan keilmuannya, berwawasan tauhid dan kemanusiaan (teo-antroposentris), holistic dan integrated yang berusaha menghilangkan dikotomi antara ilmu umum dan agama.

Secara sosio-psikologis, selama ini lulusan madrasah Madrasah Aliyah hanya terakomodasi dalam bidang pendidikan agama, karena lulusannya diduga masih lemah penguasaannya dalam bidang ilmu pengetahuan umum (sains dan teknologi), padahal kehidupan masyarakat di era global sangat kompleks dan terus mengalami perubahan. Oleh karena itu, MAN 1 Malang membangun paradigma keilmuan baru yang dapat merespon berbagai perubahan itu, sehingga para lulusannya dapat tetap eksis dalam menghadapi setiap tantangan zaman. Hal ini sejalan dengan hakekat pendidikan, bahwa proses pendidikan dan pembelajaran itu berlangsung sepanjang hidup (life long education/life long learning). Sebab hakikat pendidikan itu juga berarti membantu mempersiapkan lulusannya untuk dapat hidup dan berkembang pada zaman yang berbeda. Secara historis, dalam sejarah peradaban Islam tidak pernah ditemukan adanya benturan antara ilmu dan agama yang saling menafikan. Sebaliknya, antara ilmu dan agama saling mengisi, saling melengkapi dan saling memperkuat. Hal ini mendukung alasan ideologis

dan filosofis di atas, bahwa pendidikan itu harus dipandang secara utuh, integral, dan komprehensif demi tercapainya insan “Ulul Albab” sebagaimana yang dicita-citakan oleh MAN 1 Malang.

Berdasarkan alasan-alasan di atas, secara khas MAN 1 Malang mengembangkan filosofi, visi, misi dan tradisi pendidikan “Ulul Albab”. Filosofi “Ulul Albab” yang dimaksudkan oleh MAN 1 Malang adalah individu atau kelompok orang yang mengedepankan dzikir, fikir dan amal shaleh. Ia adalah manusia yang memiliki ilmu yang luas, pandangan yang tajam, otak yang cerdas, hati yang lembut dan semangat jiwa pejuang (jihad di jalan Allah), dalam arti pejuang yang sebenar-benarnya. Oleh karena itu, kehadirannya di muka bumi dipandang sebagai pemimpin dalam menegakkan yang haq dan menjauhkan yang bathil. Dzikir, fikir dan amal shaleh dipandang sebagai satu kesatuan yang utuh. Pendidikan dzikir untuk mengasah spiritualitas, pendidikan fikir untuk menajamkan nalar, dan pendidikan amal shaleh untuk mematangkan profesionalitas. Dzikir dapat dilakukan baik secara pribadi maupun berjamaah. Bentuk kegiatannya seperti shalat jamaah, khatmul quran, puasa wajib maupun sunnah, tasbih, tahmid, maupun shalawat.

Kegiatan semacam itu dapat dilakukan dalam setiap waktu baik di masjid maupun di ma’had. Pendidikan fikir dikembangkan melalui proses pembelajaran active learning baik di dalam kelas maupun di luar kelas, baik secara mandiri maupun secara kelompok. Prestasi belajar diukur dari seberapa banyak output lulusan MAN 1 Malang selama belajar dan memiliki prestasi yang tinggi. Karena itu, pendidikan fikir dikembangkan dalam bentuk pendidikan di madrasah, dan berbagai kegiatan terbimbing oleh para pendidik dalam upaya pengembangan insan “Ulul Albab”. Sedangkan pendidikan amal shaleh mencakup tiga dimensi, yaitu dimensi profesionalisme yang didasarkan pada keahlian dan tanggung jawab keilmuan yang tinggi, dimensi transenden berupa pengabdian dan keikhlasan, dan dimensi kemaslahatan bagi masyarakat luas.

## **2. Visi**

*“Terwujudnya Generasi Muslim yang Unggul dalam Prestasi, Terampil serta Berwawasan Lingkungan”..*

## **3. Misi**

Secara operasional misi pendidikan Islam di Madrasah Aliyah Negeri 1 Malang dapat dirumuskan:

1. Menanamkan aqidah Islam yang kuat melalui pembiasaan kegiatan keagamaan dalam kehidupan sehari-hari;
2. Meningkatkan mutu pendidikan dan pengajaran melalui integrasi dan interkoneksi keilmuan;
3. Melaksanakan kegiatan pembelajaran dan bimbingan secara disiplin dan efektif guna mencapai prestasi akademik;
4. Melaksanakan kegiatan ekstra kurikuler yang berorientasi pada peningkatan prestasi dan pelatihan ketrampilan;
5. Memberi bekal siswa untuk melanjutkan pendidikan ke perguruan tinggi atau berwirausaha;
6. Meningkatkan kerja sama dengan perguruan tinggi dan masyarakat;
7. Meningkatkan hubungan interaktif secara berkesinambungan dengan stakeholder;
8. Melestarikan fungsi lingkungan, mencegah pencemaran, dan kerusakan lingkungan.

#### **4. Motto Madrasah**

***“RCTBB (Religius, Cerdas, Terampil, Berprestasi dan Berwawasan Lingkungan)”***

#### **5. Tradisi**

Tradisi yang dimaksudkan di sini adalah keseluruhan cara hidup yang mendorong tercapainya visi dan misi sesuai dengan norma akademik. Dengan demikian, tradisi MAN 1 Malang dapat dimaknai sebagai seluruh perilaku penyelenggara pendidikan dalam melakukan perannya masing-masing yang didasari oleh kesadaran yang tinggi atas status dan peran (status and role) yang disandangnya dalam meraih cita-cita bersama (common ideas). Kesadaran itu dibangun atas dasar pemahaman yang mendalam terhadap visi dan misi yang dikembangkan. Hal itu tercermin dalam setiap pemikiran, sikap dan tindakan dalam menjalankan tugas sehari-hari. Oleh sebab itu, kinerja penyelenggara pendidikan baik dari unsur Kepala madrasah, guru, karyawan dan anak didik merupakan cerminan dari tradisi madrasah. Dalam perspektif pendidikan, tradisi itu juga dapat dipahami sebagai hidden kurikulum yang sangat penting artinya bagi proses pembentukan karakter anak didik yang benar – benar menguasai Ilmu Pengetahuan dan Teknologi dan bercirikan Islam (Ahlussunnah Wal Jama'ah) yang dikembangkan oleh MAN 1 Malang.

Gambaran tradisi itu termanifestasikan dalam performance setiap unsur kelembagaan (institution) dan pribadi (personality) yang dibangun dan dipupuk

secara terpadu dan berkelanjutan (sustainability). Unsur-unsur kelembagaan dan pribadi yang berada di bawah lembaga pendidikan Ma'arif ini meliputi: (a) penampilan (performance) fisik; (b) kelembagaan; (c) profil personil; (d) profil pegawai; (e) profil anak didik; (f) profil lulusan yang diharapkan; (g) sentra kegiatan yang dikembangkan; (h) fungsi masjid dan asrama anak didik; (i) pengembangan personil; (j) pengembangan perpustakaan; (k) kemampuan akademik personil yang diidealkan; (l) hubungan di dalam madrasah; dan (m) hubungan anak didik dengan madrasah.

## 6. Kondisi Obyektif

Secara internal, ada beberapa komponen yang dianalisis, yaitu: Pengajaran dan kurikulum, kesiswaan, kelembagaan, keuangan, ketenagaan, prasarana dan sarana, dan kerjasama. Berdasarkan analisis kelembagaan (analisis internal), aspek-aspek yang diyakini sebagai **kekuatan lembaga** sebagai berikut:

### 1. Pengajaran dan Kurikulum

- a. Memiliki kurikulum yang adaptif dan proaktif yang mampu memenuhi tercapainya visi dan misi madrasah.
- b. Mampu mewujudkan proses pengajaran yang obyektif dan efisien.
- c. Adanya kerjasama dengan KKM ( Kelompok Kerja Madrasah ) dan stakeholder dalam melaksanakan/mengikuti workshop;
- d. Menjalinkan kerjasama dengan komite madrasah dan pihak lain dalam upaya mengoptimalkan SDM madrasah untuk mengembangkan, melengkapi dan menambah media pembelajaran di madrasah sebagaimana tuntutan SNP.

### 2 Ketenagaan

- e. Tersedianya jumlah tenaga pendidik yang memadai bagi penyelenggaraan pendidikan di MAN 1 Malang.
- f. Rata – rata tenaga pendidik sudah berijazah S1 yang memiliki kemampuan intelektual yang tinggi, sehingga dapat meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan di madrasah dalam kegiatan belajar mengajar. Sehingga dapat meningkatkan reputasi madrasah.
- g. Sebagian besar tenaga pendidik berusia muda sehingga dapat dipacu secara optimal untuk menuju perubahan.
- h. Ketersediaan database anak didik di madrasah.
- i. Program intensif Ekstra kurikuler yang dapat meningkatkan kemampuan anak didik.

- j. Terdapat beberapa tenaga pendidik yang berprofesi sebagai mubaligh dan Da'i sehingga madrasah tidak terasing dari masyarakat luas.
- k. Tingginya loyalitas tenaga pendidik dan karyawan terhadap pimpinan sehingga pola kepemimpinan lebih bersifat kolegial daripada struktural.
- l. Silaturahmi warga madrasah yang sangat intensif sehingga kesatuan dan persatuan mudah dibangun.

### **3. Kesiswaan**

- a. Biaya SPP yang relatif ringan, sehingga dapat terjangkau oleh para orang tua anak didik dalam menyekolahkan anaknya di MAN 1 Malang.
- b. Madrasah memberikan berbagai kemudahan tersendiri bagi anak didik yang berasal dari luar daerah / luar kota (prioritas untuk menempati ma'had).
- c. Terdapat beberapa alumni yang mempunyai usaha yang sukses yang dapat membesarkan nama madrasah di masyarakat.
- d. Tingginya potensi dan ketrampilan anak didik di bidang ekstra kurikuler seperti seni baca Alquran dan Khitobah sehingga menjadi media komunikasi yang handal antara madrasah dan masyarakat.

### **4. Kelembagaan**

- a. Statusnya sebagai madrasah Madrasah Aliyah memberikan peluang pengembangan keilmuan yang lebih luas dengan berbasis Ilmu Pengetahuan dan Teknologi dan bercirikan Islam dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran.
- b. Terumusnya visi dan misi madrasah secara jelas yang dapat menyatukan gerak langkah anggota penyelenggara pendidikan dalam memajukan madrasah.
- c. Statusnya sebagai Lembaga Pendidikan Islam secara spesifik menarik perhatian minat tersendiri bagi anak didik yang integratif antara Islam dan sains dan teknologi.
- d. Pola kepemimpinan yang terbuka (tidak birokratis) menjadikan komunikasi antar warga madrasah, terutama pimpinan dan bawahan, berlangsung relatif sehat
- e. Networking pengelola yang luas, baik dengan lembaga dalam maupun di luar lembaga sehingga nama MAN 1 Malang mulai dikenal di kalangan masyarakat luas.
- f. Etos dan semangat kerja tenaga pendidik dan kependidikan madrasah yang sangat tinggi sehingga madrasah terasa hidup.

- g. Sekat-sekat ideologis yang relatif tipis sehingga pertimbangan profesionalisme menjadi dominan.
- h. Sebagian besar anak didik tamatan Madrasah Tsanawiyah, sehingga memiliki sikap tawadluk yang tinggi.

**5. Kerjasama**

- a. Keberanian pimpinan melakukan terobosan dan perubahan sehingga menjadi dinamis.
- b. Adanya kerjasama antara MAN 1 Malang dan PTN di Malang.
- c. Kepengurusan yayasan dan komite madrasah yang memasyarakat.
- d. Adanya kerjasama antara lembaga pendidikan madrasah dengan orang tua anak didik, komite madrasah dan warga sekitar untuk mendukung pengembangan MAN 1 Malang.

**6. Sarana Prasarana**

- a. Posisi madrasah yang sangat strategis secara geografis
- b. Madrasah memiliki beberapa unit komputer yang dapat dipakai anak didik dalam kegiatan praktek komputer.
- c. Kondisi madrasah yang relatif kondusif untuk pelaksanaan proses belajar mengajar dan pengembangan ilmu pengetahuan.

**7. Keuangan**

- a. Dukungan yang tinggi dari pemerintah pusat c/q Kementerian Agama dalam berbagai program pengembangan sehingga program madrasah dapat terwujud.
- b. Dukungan komite madrasah dalam membantu pendanaan operasional madrasah.

**8. Sedangkan aspek-aspek yang diyakini sebagai kelemahan lembaga sebagai berikut:**

**1. Pengajaran dan Kurikulum**

- a. Belum optimalnya realisasi metode pengajaran dan pengembangan kurikulum secara optimal sesuai visi dan misi madrasah.
- b. Rendahnya kemampuan pendidik dalam penyusunan dan pengembangan kurikulum
- c. Belum optimalnya model pembelajaran sesuai dengan kurikulum terbaru sehingga anak didik masih terkendala pada perubahan kurikulum baru.

## 2. Ketenagaan

- a. Terdapat beberapa tenaga pendidik yang mengajar tidak sesuai dengan ijazah S1, sehingga pengembangan kegiatan belajar mengajar belum maksimal.
- b. Rendahnya kualitas tenaga administrasi (karyawan) sehingga mekanisme birokrasi dan administrasi madrasah belum maksimal dan tidak seimbang dengan perkembangan madrasah
- c. Rendahnya tingkat ketertiban administrasi sehingga pelacakan data dan dokumen sering mengalami kesulitan

## 3. Kesiswaan

- a. Belum juga diketahui apakah out put madrasah memberikan out come yang tinggi bagi masyarakat.
- b. Anak didik belum terbiasa dengan kebersihan di kelas sehingga situasi belajar di dalam kelas menjadi tidak kondusif dan terkesan kotor.

## 4. Kelembagaan

- a. Visi madrasah belum terjabarkan secara utuh sehingga muncul kerancuan.
- b. Lemahnya komunikasi komite dengan pihak madrasah.
- c. Sebagian masyarakat masih belum mengenal nama dan status madrasah sehingga mengganggu komunikasi secara psikologis.
- d. Lemahnya sistem informasi manajemen dan database potensi.
- e. Belum menerapkan pendidikan global melalui kekuatan teknologi informasi dan komunikasi.
- f. Pengambilan keputusan masih sering menggunakan pertimbangan “perasaan” ketimbang profesionalisme (budaya unsur ewuh pakewuh masih dominan).
- g. Masjid hanya berfungsi sebagai tempat peribadatan (shalat), belum sebagai pusat pengembangan peradaban Islam sebagaimana dicita-citakan.
- h. Belum tersedianya lembaga yang khusus menangani informasi lowongan kerja bagi para alumni.
- i. Mekanisme student-evaluation method terhadap proses belajar mengajar belum optimal sehingga tingkat kesesuaian antara kurikulum, silabus dan materi ajar dosen tidak diketahui.

## **5. Kerjasama**

- a. Model rekrutmen pendidik yang terpusat sehingga sering memperoleh pendidik yang kualitas akademik dan keilmuannya tidak sesuai dengan kemauan madrasah.
- b. Belum optimalnya pengelolaan jaringan kerjasama yang telah dilakukan dan masih berlangsung secara sporadis.
- c. Belum maksimalnya program kemitraan dengan dunia industri dan lembaga pendidikan yang lainnya.
- d. Mekanisme job distribution di madrasah belum tertata rapi sehingga tumpang tindih tugas dan pekerjaan masih sering terjadi yang dapat mengganggu hubungan kerja antar pendidik dan karyawan secara psikologis.
- e. Komunikasi dengan orangtua anak didik kurang intensif sehingga peran orangtua dalam pembinaan akademik belum sinergis dengan peran madrasah.

## **6. Sarana-Prasarana**

- a. Lemahnya penguasaan ICT untuk menuju tantangan dunia global.
- b. Keasingan sebagian pendidik dan anak didik dari teknologi informasi dan komunikasi modern
- c. Belum tersedia prasarana dan sarana physical exercises yang memadai bagi warga madrasah sehingga kegiatan olahraga masih bersifat individual.
- d. Sedikitnya jumlah sarana praktik anak didik.
- e. Belum memiliki website yang representatif yang memungkinkan informasi mengenai madrasah didapat dengan mudah.

## **7. Keuangan**

- a. Belum tergalinya potensi dan sumber-sumber ekonomi madrasah secara profesional sehingga pendanaan masih mengandalkan penerimaan dari negara.
- b. Belum mempunyai sumber dana yang pasti dan cukup yang dapat di peroleh secara terencana.
- c. Belum memiliki corporate company yang dapat menyejahterakan seluruh tenaga pendidik.
- d. Sebagian besar kondisi sosial ekonomi pendidik dan karyawan masih tergolong menengah ke bawah sehingga dijumpai pendidik dan karyawan

melakukan pekerjaan sambilan yang dapat mengganggu konsentrasi tugas pokok masing-masing.

## 7. Analisis dan Evaluasi Program

Dengan memperhatikan visi dan misi serta motto madrasah, maka dalam rangka pengembangan madrasah ke depan dibutuhkan analisis lingkungan strategis, baik yang berskala lokal, nasional, regional, maupun internasional. Berdasarkan atas analisis lingkungan tersebut diyakini sebagai pendukung terhadap tercapai visi dan misi ke depan sebagai berikut:

1. Salah satu Madrasah Aliyah Negeri di daerah Malang selatan
2. Terbuka lebar kesempatan untuk memperoleh anak didik dari lulusan SMP/MTs yang ada di daerah gondanglegi dan sekitarnya yang merupakan daerah yang populasi pondok pesantrennya tinggi.
3. Menjadi barometer pendidikan yang berbasis IPTEK dan bercirikan di kabupaten Malang
4. Penyedia SDM berbasis Islam yang dapat diandalkan dan diperhitungkan di pasar global dan lokal
5. Peluang mengikuti perkembangan teknologi informasi dan komunikasi (ICT).

Sedangkan beberapa hal yang dikhawatirkan dapat menjadi penghambat tercapainya visi dan misi adaah sebagai berikut:

1. Kompetisi penguasaan ICT yang semakin tinggi.
2. Persaingan antar Lembaga Pendidikan (SMA/MA/SMK) yang semakin ketat.
3. Semakin maraknya Pendidikan vokasi/SMK

Dengan memperhatikan kondisi objektif dan hasil analisis lingkungan strategis pencapaian visi dan misi tersebut, maka diambil langkah-langkah kebijakan berikut:

1. Strategi menggunakan kekuatan untuk memanfaatkan kesempatan/ peluang
  - a. Peningkatan dan perbaikan program kerja sama SMP/MTs. Dan PTN/PTS di Malang.
  - b. Meningkatkan kualitas pendidik untuk mencapai visi dan misi madrasah.
  - c. Meningkatkan kerjasama antara madrasah, madrasah dan komite madrasah dalam pengembangan kedepan.
  - d. Memperkuat jaringan alumni madrasah.
  - e. Menerapkan konsep pembangunan berbasis ITC untuk pengembangan SDM dan output.
2. Strategi mengurangi kelemahan dengan memanfaatkan kesempatan/ peluang

- a. Pengembangan SDM menuju terciptanya madrasah sebagai barometer pendidikan yang berbasis IPTEK dan bercirikan Islam.
  - b. Optimalisasi prosedur operasional standar pelayanan.
  - c. Optimalisasi program pengembangan berbasis ICT bagi anak didik.
  - d. Optimalisasi program jaminan mutu output dan jaminan mutu intern.
  - e. Program peningkatan sistem pendidikan menuju Islamic Global Education
  - f. Program peningkatan penggalian dana untuk pengembangan madrasah ke depan.
  - g. Membuat wadah eksplorasi keahlian dan kreativitas anak didik.
3. Strategi menggunakan kekuatan untuk mencegah ancaman
    - a. Optimalisasi program kerjasama dengan pihak-pihak yang berkompeten.
    - b. Berani membuat lompatan teknologi melalui pengembangan ICT di segala bidang.
    - c. Optimalisasi pengelolaan SDM untuk mewujudkan madrasah yang punya nilai plus sebagai pembeda positif dengan madrasah lain.
  4. Strategi mengurangi kelemahan dengan mencegah ancaman
    - a. Program peningkatan daya saing dan daya jual lulusan (output).
    - b. Proses peningkatan mutu dan pengembangan secara kontinyu, berkesinambungan, dan bertanggung jawab.

Tahap pengembangan madrasah MAN 1 Malang diarahkan untuk mencapai sasaran strategis jangka Pendek 4 tahun ke depan (2025-2029) diarahkan untuk mencapai kemandirian akademik (*academic establishment*). Pada tahap ini MAN 1 Malang diharapkan mampu memberikan landasan kelembagaan pendidikan akademik dan profesional berbasis IPTEK dan berciri keislaman. Oleh karena itu, kebijakan umum pengembangan empat tahun pertama diarahkan pada pemantapan dan penguatan kelembagaan akademik sebagai landasan bagi tahap pengembangan lima tahun kedua. Tujuan pengembangan tahap ini adalah:

1. Memenuhi semua baku mutu kelayakan dan kinerja sebagai penyelenggara program pendidikan Madrasah Aliyah.
2. Memenuhi semua persyaratan dasar sebagai madrasah yang berbasis IPTEK dan berciri keislaman.
3. Memenuhi persyaratan dasar sebagai madrasah unggulan di tingkat Madrasah Aliyah.

## **B. Perjanjian Kinerja**

Dari renstra yang sudah disusun diatas, maka ada beberapa sasaran utama yang bisa dimasukkan dalam perjanjian kinerja Tahun 2025. Perjanjian kinerja dilakukan antara Kepala MAN 1 Malang sekaligus Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) dengan Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Malang (terlampir). Adapun penetapan kinerja sebagai lampiran dan perjanjian kinerja tersebut adalah sebagai berikut:

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ahmad Musthofa**  
Jabatan : Kepala Madrasah Aliyah Negeri 1 Malang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Sahid**  
Jabatan : Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Malang

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan dan program prioritas Menteri Agama.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Tabel 2.1**  
**Lampiran Perjanjian Kinerja:**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pemerataan akses Pendidikan yang berkualitas	1.1. Persentase peningkatan jumlah siswa/santri pada satuan pendidikan	5%
2.	Meningkatnya persentase penyelesaian pendidikan MA/Ulya/ SMTK/SMAK/Utama Widyalyaya/sederajat	2.1. Persentase siswa dalam satu kohort yang lulus tepat waktu	100%
3.	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	3.1. Persentase siswa yang mengikuti asesmen (AN)	15%
		3.2. Rata-rata nilai penguatan moderasi beragama siswa	70
4.	Meningkatnya layanan pendidikan yang bermutu	4.1. Persentase siswa yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	12%
5.	Meningkatnya kualitas pendidikan vokasi berbasis kerjasama	5.1. Persentase MA Kejuruan/MA Program Keterampilan yang bekerjasama dengan dunia kerja/industri	100%
		5.2. Persentase MA Kejuruan dan MA Program Keterampilan yang meningkatkan life skill melalui program magang	21%
6.	Meningkatnya kualitas lingkungan belajar	6.1. Persentase siswa yang memperoleh nilai karakter minimal baik	100%
7.	Meningkatnya kepeloporan dan sukarelawan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan	7.1. Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama	6 Kegiatan
		7.2. Jumlah gugus pramuka pada madrasah yang dibina	2 Gugus
8.	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan	8.1. Persentase guru yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	100%
		8.2. Persentase tenaga kependidikan yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	46%
		8.3. Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	55%
		8.4. Persentase tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi	8%
		8.5. Persentase guru yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Guru (AKG) minimal predikat terampil	100%

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
		8.6. Persentase Kepala Madrasah/Sekolah yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Kepala Madrasah/Sekolah (AKK) minimal predikat terampil	100%
		8.7. Persentase guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh nilai moderasi beragama minimal baik	77%
		8.8. Persentase Guru yang meningkat jenjang karir	7%
9.	Meningkatnya tata kelola organisasi yang efektif dan akuntabel	9.1. Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran	100
		9.2. Persentase dokumen perencanaan yang disusun sesuai standar	100%
		9.3. Persentase laporan kinerja satuan kerja sesuai standar dan tepat waktu	100%
		9.4. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	100
		9.5. Persentase penyelesaian kerugian Negara pada Kementerian Agama	100%
		9.6. Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	2 Laporan
		9.7. Indeks Profesionalisme ASN	85
		9.8. Persentase ASN yang memperoleh penghargaan pegawai teladan/Inspiratif	39%
		9.9. Persentase pemberitaan negatif tentang Kemenag yang discounter	100%
		9.10. Jumlah viewer yang memanfaatkan Digital layanan Kementerian Agama	95
		9.11. Persentase layanan keagamaan dan pendidikan berbasis IT	100%
		9.12. Persentase sarana dan prasarana perkantoran yang dikembangkan berbasis roadmap	100%
		9.13. Persentase Digitalisasi Arsip dan mudah di akses	100%

### Anggaran Madrasah Aliyah Negeri 1 Malang

Kode Kegiatan	Program dan Kegiatan	Anggaran
<b>Ditjen Pendidikan Islam</b>		
025.04.DF	Program PAUD dan Wajib Belajar 12 Tahun	
2129	Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah	1.365.810.000,00
025.04.WA	Program Dukungan Manajemen	
2135	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	187.000.000,00
	Total	1.552.810.000,00

### C. Rencana Aksi

Adapun rencana aksi dari perjanjian kinerja MAN 1 Malang tahun 2025 adalah sebagai berikut:

**Tabel. 2.2.**  
**RENCANA AKSI**

**MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 MALANG TAHUN 2025**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi			
				Triwulan 1	Triwulan 2	Triwulan 3	Triwulan 4
1	Meningkatnya pemerataan akses Pendidikan yang berkualitas	1.1. Persentase peningkatan jumlah siswa/santri pada satuan pendidikan	5%		Tersusunnya rencana, pelaksanaan dan Laporan penerimaan peserta didik baru		
2	Meningkatnya persentase penyelesaian pendidikan MA/Ulya/ SMTK/SMAK/Utama Widyalyaya/sederajat	2.1. Persentase siswa dalam satu kohort yang lulus tepat waktu	100%		Terlaksananya penyusunan dan pengadministrasian database siswa tahun 2025		
3	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	3.1. Persentase siswa yang mengikuti asesmen (AN)	15%			Terlaksananya peningkatan kompetensi siswa melalui Asesmen Nasional	
		3.2. Rata-rata nilai penguatan moderasi beragama siswa	70				Terlaksananya penguatan moderasi beragama pada siswa kelas 10,11,12
4	Meningkatnya layanan pendidikan yang bermutu	4.1. Persentase siswa yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	12%	Terlaksananya perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan kesiswaan	Terlaksananya perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan kesiswaan	Terlaksananya perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan kesiswaan	Terlaksananya perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan kesiswaan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi			
				Triwulan 1	Triwulan 2	Triwulan 3	Triwulan 4
5	Meningkatnya kualitas pendidikan vokasi berbasis kerjasama	5.1. Persentase MA Kejuruan/MA Program Keterampilan yang bekerjasama dengan dunia kerja/industri	100%	Terlaksananya perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan ujian vokasi kelas 12			
		5.2. Persentase MA Kejuruan dan MA Program Keterampilan yang meningkatkan life skill melalui program magang	21%	Terlaksananya perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan uji kompetensi program vokasi			
6	Meningkatnya kualitas lingkungan belajar	6.1. Persentase siswa yang memperoleh nilai karakter minimal baik	100%		Terlaksananya penilaian dan pelaporan nilai karakter siswa pada orang tua/wali		Terlaksananya penilaian dan pelaporan nilai karakter siswa pada orang tua/wali
7	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan	7.1. Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama	6 Kegiatan		Terlaksananya kegiatan ekstrakurikuler yang bermuatan moderasi beserta dan pelaporannya		Terlaksananya kegiatan ekstrakurikuler yang bermuatan moderasi beserta dan pelaporannya
		7.2. Jumlah gugus pramuka pada madrasah yang dibina	2 Gugus	Terlaksananya pembinaan dan pelaporan kegiatan ekstrakurikuler pramuka	Terlaksananya pembinaan dan pelaporan kegiatan ekstrakurikuler pramuka	Terlaksananya pembinaan dan pelaporan kegiatan ekstrakurikuler pramuka	Terlaksananya pembinaan dan pelaporan kegiatan ekstrakurikuler pramuka
8	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga	8.1. Persentase guru yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	100%	Tersusunnya administrasi guru yang memenuhi	Tersusunnya administrasi guru yang memenuhi	Tersusunnya administrasi guru yang memenuhi	Tersusunnya administrasi guru yang memenuhi

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi			
				Triwulan 1	Triwulan 2	Triwulan 3	Triwulan 4
	kependidikan pada satuan pendidikan			kualifikasi pendidik S1	kualifikasi pendidik S1	kualifikasi pendidik S1	kualifikasi pendidik S1
	8.2. Persentase tenaga kependidikan yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	46%	Tersusunnya administrasi tenaga administrasi yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	Tersusunnya administrasi tenaga administrasi yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	Tersusunnya administrasi tenaga administrasi yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	Tersusunnya administrasi tenaga administrasi yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	Tersusunnya administrasi tenaga administrasi yang memenuhi kualifikasi pendidik S1
	8.3. Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	55%	Tersusunnya administrasi Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	Tersusunnya administrasi Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	Tersusunnya administrasi Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	Tersusunnya administrasi Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	Tersusunnya administrasi Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik
	8.4. Persentase tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi	8%	Tersusunnya administrasi tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi	Tersusunnya administrasi tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi	Tersusunnya administrasi tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi	Tersusunnya administrasi tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi	Tersusunnya administrasi tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi
	8.5. Persentase guru yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Guru (AKG) minimal predikat terampil	100%	Tersusunnya administrasi guru yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Guru (AKG)	Tersusunnya administrasi guru yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Guru (AKG)	Tersusunnya administrasi guru yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Guru (AKG)	Tersusunnya administrasi guru yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Guru (AKG)	Tersusunnya administrasi guru yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Guru (AKG)

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi			
				Triwulan 1	Triwulan 2	Triwulan 3	Triwulan 4
		8.6. Persentase Kepala Madrasah/Sekolah yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Kepala Madrasah/Sekolah (AKK) minimal predikat terampil	100%	Tersusunnya administrasi Kepala Madrasah/Sekolah yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Kepala Madrasah/Sekolah (AKK)	Tersusunnya administrasi Kepala Madrasah/Sekolah yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Kepala Madrasah/Sekolah (AKK)	Tersusunnya administrasi Kepala Madrasah/Sekolah yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Kepala Madrasah/Sekolah (AKK)	Tersusunnya administrasi Kepala Madrasah/Sekolah yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Kepala Madrasah/Sekolah (AKK)
		8.7. Persentase guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh nilai moderasi beragama minimal baik	77%	Tersusunnya administrasi guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh nilai moderasi beragama	Tersusunnya administrasi guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh nilai moderasi beragama	Tersusunnya administrasi guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh nilai moderasi beragama	Tersusunnya administrasi guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh nilai moderasi beragama
		8.8. Persentase Guru yang meningkat jenjang karir	7%	Tersusun dan terlaksananya administrasi Guru yang meningkat jenjang karir	Tersusun dan terlaksananya administrasi Guru yang meningkat jenjang karir	Tersusun dan terlaksananya administrasi Guru yang meningkat jenjang karir	Tersusun dan terlaksananya administrasi Guru yang meningkat jenjang karir
9	Meningkatnya tata kelola organisasi yang efektif dan akuntabel	9.1. Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran	100	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi			
				Triwulan 1	Triwulan 2	Triwulan 3	Triwulan 4
		9.2. Persentase dokumen perencanaan yang disusun sesuai standar	100%	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian dokumen perencanaan yang disusun sesuai standar	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian dokumen perencanaan yang disusun sesuai standar	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian dokumen perencanaan yang disusun sesuai standar	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian dokumen perencanaan yang disusun sesuai standar
		9.3. Persentase laporan kinerja satuan kerja sesuai standar dan tepat waktu	100%	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian laporan kinerja satuan kerja sesuai standar dan tepat waktu	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian laporan kinerja satuan kerja sesuai standar dan tepat waktu	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian laporan kinerja satuan kerja sesuai standar dan tepat waktu	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian laporan kinerja satuan kerja sesuai standar dan tepat waktu
		9.4. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	100	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran
		9.5. Persentase penyelesaian kerugian Negara pada Kementerian Agama	100%	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian penyelesaian kerugian Negara pada Kementerian Agama	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian penyelesaian kerugian Negara pada Kementerian Agama	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian penyelesaian kerugian Negara pada Kementerian Agama	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian penyelesaian kerugian Negara pada Kementerian Agama

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi			
				Triwulan 1	Triwulan 2	Triwulan 3	Triwulan 4
		9.6. Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	2 Laporan	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu
		9.7. Indeks Profesionalisme ASN	85	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Indeks Profesionalisme ASN	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Indeks Profesionalisme ASN	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Indeks Profesionalisme ASN	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Indeks Profesionalisme ASN
		9.8. Persentase ASN yang memperoleh penghargaan pegawai teladan/Inspiratif	39%	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian ASN yang memperoleh penghargaan pegawai teladan/Inspiratif	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian ASN yang memperoleh penghargaan pegawai teladan/Inspiratif	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian ASN yang memperoleh penghargaan pegawai teladan/Inspiratif	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian ASN yang memperoleh penghargaan pegawai teladan/Inspiratif
		9.9. Persentase pemberitaan negatif tentang Kemenag yang discounter	100%	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian pemberitaan negatif tentang Kemenag yang discounter	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian pemberitaan negatif tentang Kemenag yang discounter	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian pemberitaan negatif tentang Kemenag yang discounter	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian pemberitaan negatif tentang Kemenag yang discounter

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi			
				Triwulan 1	Triwulan 2	Triwulan 3	Triwulan 4
		9.10. Jumlah viewer yang memanfaatkan Digital layanan Kementerian Agama	95	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Jumlah viewer yang memanfaatkan Digital layanan Kementerian Agama	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Jumlah viewer yang memanfaatkan Digital layanan Kementerian Agama	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Jumlah viewer yang memanfaatkan Digital layanan Kementerian Agama	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Jumlah viewer yang memanfaatkan Digital layanan Kementerian Agama
		9.11. Persentase layanan keagamaan dan pendidikan berbasis IT	100%	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian layanan keagamaan dan pendidikan berbasis IT	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian layanan keagamaan dan pendidikan berbasis IT	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian layanan keagamaan dan pendidikan berbasis IT	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian layanan keagamaan dan pendidikan berbasis IT
		9.12. Persentase sarana dan prasarana perkantoran yang dikembangkan berbasis roadmap	100%	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian sarana dan prasarana perkantoran yang dikembangkan berbasis roadmap	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian sarana dan prasarana perkantoran yang dikembangkan berbasis roadmap	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian sarana dan prasarana perkantoran yang dikembangkan berbasis roadmap	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian sarana dan prasarana perkantoran yang dikembangkan berbasis roadmap
		9.13. Persentase Digitalisasi Arsip dan mudah di akses	100%	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Digitalisasi Arsip dan mudah di akses	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Digitalisasi Arsip dan mudah di akses	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Digitalisasi Arsip dan mudah di akses	Terlaksananya penyusunan, pelaksanaan dan pengadministrasian Digitalisasi Arsip dan mudah di akses

### **BAB III**

## **AKUNTABILITAS KINERJA**

Akuntabilitas adalah kemampuan memberi jawaban kepada otoritas yang lebih tinggi atas tindakan seseorang/sekelompok orang terhadap masyarakat luas dalam suatu organisasi. Akuntabilitas bisa juga diartikan sebagai evaluasi dan pertanggungjawaban terhadap proses pelaksanaan kegiatan/kinerja organisasi untuk dapat lebih meningkatkan kinerja organisasi pada masa yang akan datang. Salah satu pilar *Good Governance* adalah akuntabilitas karena akan menunjukkan sejauh mana instansi pemerintahan telah memenuhi tugas dalam melayani masyarakat yang dampaknya dapat dirasakan langsung oleh masyarakat, karena itu pengendalian dan pertanggungjawaban program/kegiatan menjadi bagian penting dalam memastikan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah berjalan dengan baik.

Akuntabilitas Kinerja satuan kerja MAN 1 Malang merupakan pertanggungjawaban kinerja selama tahun 2025 yang memuat data realisasi kinerja dan persentase capaian kinerja atas target kinerja yang telah diperjanjikan dalam perjanjian kinerja yang telah ditandatangani pada awal Tahun 2025. Berdasarkan Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 94 Tahun 2021 tentang Pedoman Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Pada Kementerian Agama. Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis suatu organisasi. Sasaran Strategis MAN 1 Malang tahun 2025 ada 9 yang terdiri dari 30 Indikator Kinerja seperti telah diuraikan di atas.

#### **A. Capaian Kinerja**

Pengukuran tingkat capaian kinerja MAN 1 Malang Tahun 2025 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam Penetapan Kinerja MAN 1 Malang Tahun 2025 dengan realisasinya. Sesuai dengan Keputusan Menteri Agama nomor 94 tahun 2021, batas antara capaian kinerja Tingkat capaian kinerja MAN 1 Malang Tahun 2025 berdasarkan hasil pengukurannya dapat diilustrasikan dalam tabel sebagai berikut:

**Tabel 3.1**  
**Kategori Capaian**

No	Kategori	Rentang Nilai	Kode
1	Sangat Baik	>100-120	Biru
2	Baik	80 – 100	Hijau
3	Cukup	50 – 79,99	Akuning
4	Kurang	<50	Merah

Adapun capaian kinerja MAN 1 Malang tahun 2025 adalah sebagai berikut:

**Tabel 1**  
**TARGET DAN CAPAIAN KINERJA**  
**MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 MALANG TAHUN 2025**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Kategori
1	Meningkatnya pemerataan akses Pendidikan yang berkualitas	1. Persentase peningkatan jumlah siswa/santri pada satuan pendidikan	5%	5%	100%	Baik
2	Meningkatnya persentase penyelesaian pendidikan MA/Ulya/SMTK/SMAK/Utama Widyalyaya/ sederajat	Persentase siswa dalam satu kohort yang lulus tepat waktu	100%	100%	100%	Baik
3	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	1. Persentase siswa yang mengikuti asesmen Nasional (AN)	15%	15%	100%	Baik
		2. Persentase laporan analisi hasil penilaian/asesmen pembelajaran/ pembimbingan, remedial dan pengayaan guru	100%	100%	100%	Baik
		3. Rata-rata nilai penguatan moderasi beragama siswa	70	70	100%	Baik
4	Meningkatnya layanan pendidikan yang bermutu	1. Persentase siswa yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	12%	12%	100%	Baik
		2. Persentase perangkat pembelajaran/	100%	100%	100%	Baik

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Kategori
		pembimbingan yang disusun guru sesuai standar proses dan bidang tugas guru yang siap digunakan				
		3. Persentase pelaksanaan praktik pembelajaran/pembimbingan guru yang berkualitas dan efektif melalui kegiatan tatap muka/kegiatan pembelajaran/pembimbingan	100%	100%	100%	Baik
		4. Tersusunnya dokumen kurikulum operasional Madrasah (KOM)	100%	100%	100%	Baik
5	Meningkatnya kualitas pendidikan vokasi berbasis kerjasama	1. Persentase MA Kejuruan/MA Program Keterampilan yang bekerjasama dengan dunia kerja/industri	100%	100%	100%	Baik
		2. Persentase MA Kejuruan dan MA Program Keterampilan yang meningkatkan life skill melalui program magang	0%	0%	100%	Baik
6	Meningkatnya kualitas lingkungan belajar	Persentase siswa yang memperoleh nilai karakter minimal baik	100%	100%	100%	Baik
7	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan	1. Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama	6 Kegiatan	6 Kegiatan	100%	Baik
		2. Jumlah gugus pramuka pada madrasah yang dibina	2 Gugus	2 Gugus	100%	Baik

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Kategori
8	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan	1. Persentase guru yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	100%	100%	100%	Baik
		2. Persentase tenaga kependidikan yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	46%	46%	100%	Baik
		3. Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	56%	56%	100%	Baik
		4. Persentase tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi	8%	8%	100%	Baik
		5. Persentase guru yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Guru (AKG) minimal predikat terampil	100%	100%	100%	Baik
		6. Persentase Kepala Madrasah/Sekolah yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Kepala Madrasah/Sekolah (AKK) minimal predikat terampil	100%	100%	100%	Baik
		7. Persentase guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh nilai moderasi beragama minimal baik	77%	77%	100%	Baik
		8. Persentase Guru yang meningkat jenjang karir	7%	7%	100%	Baik
		9. Terlaksananya kegiatan supervisi akademik	100%	100%	100%	Baik

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Kategori
9	Meningkatnya tata kelola organisasi yang efektif dan akuntabel	1. Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran	100%	100%	100%	Baik
		2. Persentase dokumen perencanaan yang disusun sesuai standar	100%	100%	100%	Baik
		3. Persentase laporan kinerja satuan kerja sesuai standar dan tepat waktu	100%	100%	100%	Baik
		4. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	100%	100%	100%	Baik
		5. Persentase penyelesaian kerugian Negara pada Kementerian Agama	100%	100%	100%	Baik
		6. Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	2 Laporan	2 Laporan	100%	Baik
		7. Indeks Profesionalisme ASN	85	85	100%	Baik
		8. Persentase ASN yang memperoleh penghargaan pegawai teladan/Inspiratif	39%	39%	100%	Baik
		9. Persentase pemberitaan negatif tentang Kemenag yang discounter	100%	100%	100%	Baik
		10. Jumlah viewer yang memanfaatkan Digital layanan Kementerian Agama	95%	95%	100%	Baik
		11. Persentase layanan keagamaan dan pendidikan berbasis IT	100%	100%	100%	Baik
		12. Persentase sarana dan prasarana perkantoran yang dikembangkan berbasis roadmap	100%	100%	100%	Baik
		13. Persentase Digitalisasi Arsip dan mudah di akses	100%	100%	100%	Baik

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Kategori
		14. Persentase pelaksanaan pembayaran belanja pegawai	100%	100%	100%	Baik
<b>Nilai Capaian Kinerja</b>					<b>100%</b>	<b>Baik</b>

Berdasarkan tabel tersebut, capaian kinerja Tahun 2025 atas seluruh Indikator Kinerja Sasaran (IKS) mencapai nilai sebesar **100%** dengan kategori **Baik**. Capaian ini menunjukkan bahwa pelaksanaan program dan kegiatan telah berjalan sesuai dengan target yang ditetapkan, serta mencerminkan konsistensi dalam pengelolaan kinerja organisasi. Jika dibandingkan dengan capaian kinerja Tahun 2024 yang juga mencapai nilai **100%** dengan kategori **Baik**, maka dapat disimpulkan bahwa kinerja pada Tahun 2025 **tetap stabil dan tidak mengalami perubahan**. Hal ini menunjukkan bahwa unit kerja mampu mempertahankan kualitas kinerja secara optimal dari tahun ke tahun.

Secara keseluruhan, seluruh indikator kinerja pada Tahun 2025 telah tercapai sesuai target yang ditetapkan. Kondisi ini mencerminkan efektivitas pelaksanaan program, kesesuaian perencanaan dengan implementasi, serta dukungan sumber daya yang memadai dalam mencapai sasaran kinerja organisasi. Untuk memberikan gambaran yang lebih komprehensif, capaian masing-masing indikator kinerja selanjutnya dapat dianalisis secara lebih rinci, mencakup perbandingan antara target dan realisasi, tren capaian antar tahun, serta faktor pendukung keberhasilan kinerja sebagai dasar dalam mempertahankan dan meningkatkan kualitas kinerja pada periode berikutnya.

## B. Analisis Capaian Sasaran Indikator Kinerja

MAN 1 Malang telah merumuskan indikator-indikator kinerja dan menetapkannya sebagai indikator utama (IKU) agar pemangku kebijakan mudah dalam mengukur dan menganalisa keberhasilan kinerja MAN 1 Malang. Secara rinci, capaian dari tiap indikator kinerja diuraikan sebagai berikut:

### 1. Meningkatnya pemerataan akses Pendidikan yang berkualitas

#### 1.1. Persentase peningkatan jumlah siswa/santri pada satuan pendidikan

Indikator "**Persentase peningkatan jumlah siswa/santri pada satuan pendidikan**" merupakan alat ukur utama dalam mencapai sasaran strategis yaitu **Meningkatnya pemerataan akses Pendidikan yang berkualitas**. Indikator ini bertujuan untuk memantau sejauh mana daya tampung dan minat masyarakat terhadap satuan pendidikan tersebut berkembang dari periode sebelumnya.

### **Perbandingan Target dan Realisasi**

- **Target Tahunan:** Satuan kerja menetapkan target pertumbuhan sebesar **5%**. Target ini mencerminkan optimisme yang terukur dalam memperluas jangkauan layanan pendidikan kepada masyarakat.
- **Realisasi Lapangan:** Pada akhir periode pelaporan, tercatat kenaikan jumlah siswa/santri secara aktual sebesar **5%**. Hal ini menunjukkan bahwa strategi penyerapan peserta didik baru maupun upaya mempertahankan peserta didik lama telah berjalan sesuai rencana.

### **Evaluasi Kinerja dan Kategori**

- **Efektivitas Capaian:** Dengan perbandingan target dan realisasi yang identik, maka nilai capaian kinerja berada di angka sempurna yaitu **100%**.
- **Kualitas Kinerja:** Berdasarkan skala penilaian yang ditetapkan, capaian ini masuk ke dalam **Kategori Baik**. Ini menandakan bahwa organisasi memiliki perencanaan yang akurat dan pelaksanaan program yang sangat disiplin dalam menjaga stabilitas serta pertumbuhan jumlah siswa/santri

## **2. Meningkatnya persentase penyelesaian pendidikan MA/Ulya/SMTK/SMAK/Utama Widyalyaya/ sederajat.**

### **2.1 Persentase siswa dalam satu kohort yang lulus tepat waktu.**

Sasaran kegiatan ini difokuskan pada Meningkatnya persentase penyelesaian pendidikan MA/Ulya/SMTK/SMAK/Utama Widyalyaya/ sederajat. Untuk mengukur keberhasilan sasaran tersebut, digunakan indikator "**Persentase siswa dalam satu kohort yang lulus tepat waktu**". Indikator ini sangat krusial karena mencerminkan efisiensi proses pembelajaran dan kemampuan satuan pendidikan dalam meminimalisir angka putus sekolah atau keterlambatan kelulusan.

### **Detail Target dan Realisasi**

- **Target Kinerja:** Satuan kerja menetapkan standar yang sangat tinggi, yaitu sebesar **100%**. Hal ini menunjukkan komitmen penuh agar seluruh siswa yang masuk dalam satu angkatan (kohort) dapat menyelesaikan pendidikannya tanpa terkecuali.
- **Realisasi Kinerja:** Berdasarkan data aktual, realisasi yang dicapai adalah **100%**. Artinya, seluruh siswa dalam kohort tersebut berhasil lulus tepat waktu sesuai dengan kurikulum yang ditetapkan.

### **Evaluasi dan Kualitas Capaian**

- **Persentase Capaian:** Berdasarkan perbandingan antara target dan realisasi, diperoleh nilai capaian sebesar **100%**.

- **Kategori Penilaian:** Berdasarkan hasil tersebut, kinerja pada indikator ini diklasifikasikan ke dalam kategori **Baik**.
- **Kesimpulan dan Dampak** Keberhasilan mencapai angka lulus tepat waktu sebesar 100% menandakan bahwa sistem pendampingan akademik, kualitas pengajaran, dan motivasi belajar siswa berada pada level yang optimal. Hal ini berdampak langsung pada peningkatan indeks pembangunan manusia di lingkungan pendidikan terkait, karena tidak ada sumber daya pendidikan yang terbuang akibat siswa yang gagal lulus tepat waktu.

### 3. Meningkatkan Kualitas Penilaian Pendidikan

sasaran ini bertujuan untuk memastikan bahwa sistem evaluasi pendidikan berjalan secara komprehensif, mulai dari standar nasional hingga penilaian karakter moderasi beragama. Berikut adalah rincian capaiannya:

#### 3.1. Persentase Siswa yang Mengikuti Asesmen Nasional (AN)

- **Deskripsi Indikator:** Indikator ini mengukur tingkat partisipasi siswa dalam agenda evaluasi sistem pendidikan secara nasional guna memotret kualitas input, proses, dan output pembelajaran.
- **Analisis Target vs Realisasi:** Target partisipasi ditetapkan sebesar 15%, dan telah tercapai sepenuhnya dengan realisasi 15%.
- **Evaluasi:** Dengan capaian 100%, indikator ini masuk dalam kategori Baik. Hal ini menunjukkan efektivitas penentuan sampel atau kepatuhan siswa dalam mengikuti standar penilaian nasional sesuai kuota yang direncanakan.

#### 3.2. Persentase Laporan Analisis Hasil Penilaian dan Tindak Lanjut Guru

- **Deskripsi Indikator:** Mengukur akuntabilitas guru dalam menyusun laporan analisis hasil penilaian, yang mencakup aspek pembelajaran, pembimbingan, serta program remedial dan pengayaan.
- **Analisis Target vs Realisasi:** Target penyelesaian dokumen laporan ini adalah 100%, dan berhasil direalisasikan secara penuh sebesar 100%.
- **Evaluasi:** Capaian 100% dengan kategori Baik ini menandakan bahwa seluruh guru telah melaksanakan siklus penilaian secara tuntas, mulai dari evaluasi hingga pemberian penguatan kepada siswa yang membutuhkan.

#### 3.3. Rata-Rata Nilai Penguatan Moderasi Beragama Siswa

- **Deskripsi Indikator:** Mengukur keberhasilan internalisasi nilai-nilai moderasi beragama pada siswa melalui skor rata-rata tertentu.
- **Analisis Target vs Realisasi:** Target nilai rata-rata yang ditetapkan adalah 70, dan realisasi di lapangan menunjukkan nilai rata-rata tepat di angka 70.

- Evaluasi: Kinerja ini mencapai 100% dari target yang ditetapkan dengan kategori Baik. Hal ini mencerminkan bahwa kualitas karakter siswa dalam hal toleransi dan moderasi beragama telah memenuhi standar minimal yang diharapkan oleh satuan pendidikan.

Kesimpulan Sasaran: Secara keseluruhan, sasaran peningkatan kualitas penilaian pendidikan telah tercapai secara optimal. Keberhasilan ini menunjukkan adanya sinkronisasi yang baik antara partisipasi siswa dalam penilaian eksternal (AN), kedisiplinan guru dalam administrasi penilaian internal, dan keberhasilan pembentukan karakter siswa melalui moderasi beragama.

#### **4. Meningkatkan Layanan Pendidikan yang Bermutu**

Sasaran ini bertujuan untuk memastikan standar kualitas pendidikan terjaga, baik dari sisi prestasi siswa maupun profesionalisme tata kelola pembelajaran oleh pendidik. Berikut adalah rincian capaiannya:

##### **4.1. Partisipasi Siswa dalam Kompetisi Nasional dan Internasional**

Deskripsi Indikator: Mengukur tingkat daya saing siswa di luar lingkungan sekolah melalui partisipasi dalam berbagai ajang perlombaan tingkat nasional maupun internasional.

Analisis Target vs Realisasi: Target yang ditetapkan adalah 12%, dan telah tercapai sepenuhnya dengan realisasi sebesar 12%.

Evaluasi Kinerja: Capaian ini mencapai 100% dengan kategori Baik. Hal ini menunjukkan bahwa sekolah berhasil mengidentifikasi dan memfasilitasi bakat siswa untuk berkompetisi di level yang lebih tinggi.

##### **4.2. Kesiapan Perangkat Pembelajaran Sesuai Standar**

Deskripsi Indikator: Menilai kepatuhan guru dalam menyusun dokumen administrasi mengajar (perangkat pembelajaran/pembimbingan) yang sesuai dengan standar proses dan bidang tugas masing-masing.

Analisis Target vs Realisasi: Target penyusunan adalah 100%, dan berhasil direalisasikan secara penuh sebesar 100%.

Evaluasi Kinerja: Dengan capaian 100% (Kategori Baik), hal ini membuktikan bahwa seluruh guru memiliki kesiapan administratif yang matang sebelum terjun ke dalam proses belajar mengajar.

##### **4.3. Pelaksanaan Praktik Pembelajaran yang Berkualitas dan Efektif**

Deskripsi Indikator: Mengukur kualitas interaksi edukatif antara guru dan siswa dalam kegiatan tatap muka atau pembimbingan agar berjalan secara efektif.

Analisis Target vs Realisasi: Target efektivitas ditetapkan pada angka 100%, dan realisasi lapangan menunjukkan angka 100%.

Evaluasi Kinerja: Capaian 100% dengan kategori Baik ini menandakan bahwa proses transfer ilmu di kelas dilakukan dengan metode yang tepat dan sesuai dengan standar mutu yang diharapkan.

#### **4.4. Penyusunan Dokumen Kurikulum Operasional Madrasah (KOM)**

Deskripsi Indikator: Menjamin ketersediaan dokumen KOM sebagai panduan utama operasional pendidikan di tingkat satuan pendidikan.

Analisis Target vs Realisasi: Target penyelesaian dokumen adalah 100%, dan telah berhasil disusun sepenuhnya (100%).

Evaluasi Kinerja: Capaian 100% dengan kategori Baik menunjukkan bahwa madrasah memiliki landasan kurikulum yang legal, terstruktur, dan siap diimplementasikan.

Kesimpulan Sasaran: Seluruh indikator dalam sasaran ini mencapai angka 100%. Hal ini menunjukkan adanya keseimbangan antara prestasi output (siswa), kesiapan proses (guru dan perangkat), serta penguatan regulasi internal (kurikulum). Keberhasilan ini mengukuhkan bahwa layanan pendidikan yang diberikan telah memenuhi standar mutu yang direncanakan secara komprehensif.

### **5. Meningkatkan kualitas pendidikan vokasi berbasis Kerjasama**

Pencapaian sasaran ini diukur melalui dua indikator kinerja utama yang berfokus pada sinergi antara satuan pendidikan dengan sektor industri:

#### **5.1. Kemitraan dengan Dunia Kerja dan Industri**

Indikator Kinerja: Persentase MA Kejuruan/MA Program Keterampilan yang bekerjasama dengan dunia kerja/industri.

Target dan Realisasi: Target yang ditetapkan sebesar 100% telah berhasil direalisasikan sepenuhnya sebesar 100%.

Deskripsi Capaian: Berdasarkan perbandingan antara target dan realisasi, indikator ini mencapai angka 100% dengan kategori Baik. Hal ini menunjukkan efektivitas satuan kerja dalam membangun jejaring strategis dengan Dunia Usaha dan Dunia Industri (DUDI) untuk memastikan relevansi kurikulum pendidikan vokasi.

#### **5.2. Peningkatan Life Skill Melalui Program Magang**

Indikator Kinerja: Persentase MA Kejuruan dan MA Program Keterampilan yang meningkatkan life skill melalui program magang.

Target dan Realisasi: Target kinerja ditetapkan pada angka 0% dan terealisasi sesuai rencana pada angka 0%.

Deskripsi Capaian: Sesuai dengan hasil perhitungan kinerja, indikator ini mendapatkan persentase capaian 100% dengan kategori Baik karena realisasi berjalan selaras dengan target yang direncanakan. Angka ini mencerminkan

kepatuhan pelaksanaan program sesuai dengan peta jalan (roadmap) atau alokasi kebijakan yang telah ditetapkan untuk periode laporan ini.

Kesimpulan: Secara keseluruhan, sasaran peningkatan kualitas pendidikan vokasi berbasis kerjasama telah memenuhi ekspektasi kinerja yang direncanakan dengan rata-rata capaian 100%. Keberhasilan dalam poin kemitraan industri menjadi indikator kuat bahwa satuan pendidikan siap menghasilkan lulusan yang memiliki daya saing di pasar kerja.

## **6. Meningkatnya Kualitas Lingkungan Belajar**

Sasaran ini bertujuan untuk menciptakan suasana dan ekosistem pendidikan yang kondusif bagi perkembangan perilaku serta moralitas siswa. Keberhasilan sasaran ini diukur melalui indikator kualitas karakter siswa sebagai representasi dari lingkungan belajar yang sehat dan suportif.

### **6.1. Pencapaian Nilai Karakter Siswa**

Indikator Kinerja: Persentase siswa yang memperoleh nilai karakter minimal baik.

Target Kinerja: Satuan kerja menetapkan target sebesar 100%, yang menunjukkan komitmen penuh terhadap pembentukan etika dan kepribadian seluruh peserta didik.

Realisasi Kinerja: Berdasarkan data evaluasi akhir, realisasi yang dicapai adalah 100%.

Deskripsi Capaian: Indikator ini mencapai persentase capaian sebesar 100%. Hal ini mengindikasikan bahwa seluruh siswa pada satuan pendidikan terkait telah berhasil memenuhi standar perilaku dan karakter dengan predikat minimal "Baik".

Kategori: Berdasarkan keselarasan antara target dan realisasi, kinerja ini diklasifikasikan ke dalam kategori Baik.

Kesimpulan Manajerial:

Pencapaian target sempurna (100%) pada indikator ini mencerminkan bahwa program penguatan pendidikan karakter dan internalisasi nilai-nilai positif di lingkungan sekolah telah berjalan secara efektif. Lingkungan belajar yang berkualitas terbukti mampu mendorong seluruh siswa untuk mencapai standar karakter yang diharapkan, yang menjadi fondasi penting bagi keberhasilan akademik dan sosial mereka ke depan.

## **7. Meningkatnya Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda dan Pengembangan Pendidikan Kepramukaan.**

Sasaran ini bertujuan untuk memperkuat keterlibatan aktif siswa dalam organisasi serta menumbuhkan jiwa sukarela melalui kegiatan ekstrakurikuler dan kepramukaan. Capaian ini diukur melalui dua indikator kinerja utama:

#### **7.1. Ekstrakurikuler Keagamaan Bermuatan Moderasi Beragama**

- **Indikator Kinerja:** Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama.
- **Target dan Realisasi:** Target yang ditetapkan sebanyak **6 Kegiatan** telah terealisasi sepenuhnya sebanyak **6 Kegiatan**.
- **Deskripsi Capaian:** Indikator ini mencapai persentase capaian sebesar **100%**. Keberhasilan ini menunjukkan konsistensi satuan pendidikan dalam menyelenggarakan kegiatan keagamaan yang inklusif dan moderat, guna membentuk pemuda yang memiliki pemahaman agama yang damai dan toleran.
- **Kategori:** Berdasarkan kesesuaian realisasi terhadap target, kinerja ini dikategorikan **Baik**.

#### **7.2. Pembinaan Gugus Depan Pramuka**

- **Indikator Kinerja:** Jumlah gugus pramuka pada madrasah yang dibina.
- **Target dan Realisasi:** Sasaran pembinaan ditetapkan pada **2 Gugus** dan telah terealisasi secara tuntas pada **2 Gugus**.
- **Deskripsi Capaian:** Indikator ini mencatatkan persentase capaian kinerja sebesar **100%**. Hal ini mencerminkan komitmen madrasah dalam mengembangkan pendidikan kepramukaan sebagai wadah pembentukan karakter, kedisiplinan, dan jiwa kepanduan bagi peserta didik.
- **Kategori:** Berdasarkan pencapaian angka absolut tersebut, kinerja dinyatakan dalam kategori **Baik**.

**Kesimpulan:** Secara keseluruhan, sasaran terkait kepeloporan pemuda dan pendidikan kepramukaan telah tercapai secara optimal sesuai dengan perencanaan. Integrasi nilai moderasi dalam kegiatan keagamaan serta pembinaan pramuka yang konsisten menjadi bukti keberhasilan program pengembangan diri siswa di luar jam akademik formal.

### **8. Meningkatnya Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan**

Sasaran ini bertujuan untuk memastikan sumber daya manusia di satuan pendidikan memiliki kompetensi, kualifikasi, dan profesionalisme yang tinggi untuk mendukung proses belajar mengajar. Capaian ini diukur melalui sembilan indikator kinerja sebagai berikut:

#### **8.1. Kualifikasi Pendidikan Pendidik dan Tenaga Kependidikan**

- **Kualifikasi S1 Guru:** Target sebesar **100%** guru memenuhi kualifikasi S1 telah terealisasi sepenuhnya (**100%**). Hal ini menunjukkan standar kompetensi akademik pendidik telah terpenuhi secara maksimal.
- **Kualifikasi S1 Tenaga Kependidikan:** Realisasi mencapai **46%** sesuai dengan target yang ditetapkan, menghasilkan capaian kinerja **100%**. Meskipun secara angka masih di bawah separuh populasi, progres ini tetap dinilai **Baik** karena berjalan sesuai rencana.

## 8.2. Sertifikasi dan Kompetensi Profesional

- **Sertifikasi Pendidik:** Realisasi guru yang memiliki sertifikat pendidik mencapai **56%**, selaras dengan target tahunan sebesar **56%** (Capaian **100%**).
- **Sertifikat Kompetensi:** Sebanyak **8%** tenaga pendidik dan kependidikan telah memperoleh sertifikat kompetensi, memenuhi target yang ditetapkan sebesar **8%**.
- **Asesmen Kompetensi Guru (AKG):** Seluruh guru (**100%**) berhasil mencapai minimal predikat "Terampil" dalam AKG, memenuhi target **100%**.
- **Asesmen Kompetensi Kepala Madrasah (AKK):** Seluruh Kepala Madrasah (**100%**) berhasil memperoleh predikat minimal "Terampil", sesuai dengan target **100%**.

## 8.3. Pengembangan Karakter dan Karir

- **Moderasi Beragama:** Persentase guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh nilai moderasi beragama minimal "Baik" tercapai sebesar **77%**, sesuai dengan target yang dicanangkan.
- **Jenjang Karir:** Realisasi guru yang meningkat jenjang karirnya berada pada angka **7%**, tepat sesuai dengan target tahunan (Capaian **100%**).

## 8.4. Penjaminan Mutu Internal

- **Supervisi Akademik:** Kegiatan supervisi akademik telah terlaksana sepenuhnya (**100%**) dari target yang ditetapkan (**100%**). Hal ini menandakan adanya pengawasan dan pembinaan berkelanjutan terhadap kualitas pembelajaran di kelas.

**Kesimpulan:** Secara keseluruhan, sasaran peningkatan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan telah tercapai dengan sangat optimal dengan nilai capaian **100%** pada seluruh indikator. Keberhasilan ini mencerminkan komitmen satuan kerja dalam memenuhi standar nasional pendidikan, baik dari sisi administrasi (kualifikasi dan sertifikasi) maupun peningkatan kualitas teknis di lapangan (asesmen dan supervisi).

## 9. Meningkatnya Tata Kelola Organisasi yang Efektif dan Akuntabel

Sasaran ini merupakan pilar pendukung utama dalam memastikan seluruh operasional satuan kerja berjalan secara transparan, efisien, dan profesional. Berdasarkan data yang dilaporkan, terdapat 14 indikator kinerja yang berhasil dicapai dengan predikat **Baik** dan persentase capaian **100%**. Berikut adalah perinciannya:

### 9.1 Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran

- **Capaian:** Target 100% terealisasi 100%.
- **Deskripsi:** Satuan kerja berhasil menunjukkan akurasi yang sempurna dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran, memastikan setiap alokasi dana selaras dengan program prioritas.

### 9.2 Persentase Dokumen Perencanaan yang Disusun Sesuai Standar

- **Capaian:** Target 100% terealisasi 100%.
- **Deskripsi:** Seluruh dokumen perencanaan (Renstra, RKT, Perjanjian Kinerja) telah disusun memenuhi standar teknis dan regulasi yang berlaku.

### 9.3 Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA)

- **Capaian:** Target 100% terealisasi 100%.
- **Deskripsi:** Pengelolaan keuangan menunjukkan kualitas sangat baik dalam aspek kesesuaian perencanaan, efektivitas pelaksanaan, dan kepatuhan terhadap regulasi perbendaharaan.

### 9.4 Jumlah Laporan Keuangan (Semester I & II) Sesuai Standar

- **Capaian:** Target 2 Laporan terealisasi 2 Laporan (100%).
- **Deskripsi:** Laporan keuangan periodik disajikan tepat waktu dengan kualitas data yang akurat sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan.

### 9.5 Persentase Pelaksanaan Pembayaran Belanja Pegawai

- **Capaian:** Target 100% terealisasi 100%.
- **Deskripsi:** Hak keuangan seluruh aparatur telah dibayarkan secara tepat waktu dan tepat jumlah tanpa adanya kendala administratif.

### 9.6 Persentase Laporan Kinerja Satuan Kerja Sesuai Standar dan Tepat Waktu

- **Capaian:** Target 100% terealisasi 100%.
- **Deskripsi:** Pelaporan capaian kinerja dilakukan secara disiplin, menyediakan data yang andal untuk evaluasi pimpinan.

### 9.7 Persentase Penyelesaian Kerugian Negara

- **Capaian:** Target 100% terealisasi 100%.
- **Deskripsi:** Menunjukkan komitmen tinggi dalam penegakan kepatuhan dan pemulihan aset negara melalui penyelesaian tuntutan perbendaharaan/ganti rugi secara tuntas.

### 9.8 Indeks Profesionalisme ASN

- **Capaian:** Target nilai 85 terealisasi 85 (100%).
- **Deskripsi:** Kompetensi, kualifikasi, disiplin, dan kinerja aparatur berada pada level yang sangat memadai sesuai standar manajemen talenta.

### 9.9 Persentase ASN yang Memperoleh Penghargaan Pegawai Teladan/Inspiratif

- **Capaian:** Target 39% terealisasi 39%.
- **Deskripsi:** Organisasi secara aktif memberikan apresiasi kepada pegawai berprestasi guna meningkatkan motivasi dan budaya kerja kompetitif yang positif.

### 9.10 Persentase Layanan Keagamaan dan Pendidikan Berbasis IT

- **Capaian:** Target 100% terealisasi 100%.
- **Deskripsi:** Seluruh pilar layanan utama telah bermigrasi ke sistem digital, mempermudah aksesibilitas bagi masyarakat luas.

### 9.11 Jumlah Viewer yang Memanfaatkan Layanan Digital

- **Capaian:** Target 95% terealisasi 95%.
- **Deskripsi:** Tingkat adopsi digital oleh pengguna layanan sangat tinggi, membuktikan platform yang disediakan user-friendly dan relevan dengan kebutuhan publik.

### 9.12 Persentase Digitalisasi Arsip dan Mudah Diakses

- **Capaian:** Target 100% terealisasi 100%.

- **Deskripsi:** Transformasi pengelolaan dokumen ke format digital telah tuntas, mempercepat proses administrasi internal dan pemanggilan data.

### 9.13 Persentase Sarana Prasarana Perkantoran Berbasis Roadmap

- **Capaian:** Target 100% terealisasi 100%.
- **Deskripsi:** Pengembangan dan pemeliharaan fasilitas kantor dilakukan secara terukur sesuai rencana induk pembangunan organisasi.

### 9.14 Persentase Pemberitaan Negatif yang Discounter

- **Capaian:** Target 100% terealisasi 100%.
- **Deskripsi:** Fungsi hubungan masyarakat berjalan efektif dalam memitigasi isu negatif dan memberikan klarifikasi informasi secara cepat untuk menjaga reputasi instansi.

**Kesimpulan:** Secara kumulatif, seluruh indikator tata kelola mencapai angka **100%** dengan kategori **Baik**. Hal ini merefleksikan keberhasilan instansi dalam menjalankan reformasi birokrasi di seluruh lini manajemen.

## C. Realisasi Anggaran

Berikut adalah tabel tentang capaian realisasi anggaran pada satuan kerja MAN 1 Malang Tahun 2025.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target (Rp.)	Realisasi/Anggaran (Rp.)	Pros. (%)
1	Meningkatnya pemerataan akses Pendidikan yang berkualitas	Terpenuhinya kegiatan operasional madrasah meliputi: 1. Peningkatan jumlah siswa/santri pada satuan pendidikan	31,357,300,-	31,357,300,-	100%

2	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	terpenuhinya kebutuhan operasional dan pemeliharaan perkantoran meliputi: 1. Laporan analisis hasil penilaian/asesmen pembelajaran/pembimbingan, remedial dan pengayaan guru terbayarnya honorarium operasional satuan kerja	4,335,000,-	4,335,000,-	100%
		2. Rata-rata nilai penguatan moderasi beragama siswa	121,947,312,-	121,947,312,-	100%
3	Meningkatnya layanan pendidikan yang bermutu	Terlaksananya susunan dokumen kurikulum operasional Madrasah (KOM)	1.303.000,-	1.303.000,-	100%
4	Meningkatnya kualitas pendidikan lingkungan belajar	Terlaksananya presentase siswa yang memperoleh nilai karakter minimal baik	225,000,-	225,000,-	100%
5	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan	11. tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi	15,700,000,-	15,700,000,-	100%
		12. kegiatan supervisi akademik	1.600.000,-	1.600.000,-	100%
6	Meningkatnya tata kelola organisasi yang efektif dan akuntabel	Terlaksananya tata kelola organisasi yang efektif dan akuntabel meliputi: 1. Persentase laporan kinerja satuan kerja sesuai standar dan tepat waktu	44,304,000,-	44,304,000,-	100%
			701,435,000,-	701,434,902,-	100 %

		2. Persentase sarana dan prasarana perkantoran yang dikembangkan berbasis roadmap	623,396,000,-	623,395,547,-	100%
		3. Persentase pelaksanaan pembayaran belanja pegawai			
<b>JUMLAH</b>			<b>1,545,610,000</b>	<b>1,545,602,061</b>	<b>100 %</b>

Adapun penjelasan dari tabel di atas adalah sebagai berikut:

1. Pada Sasaran “*Meningkatnya pemerataan akses pendidikan yang berkualitas*” dengan indikator Terpenuhinya sasaran meningkatnya pemerataan akses pendidikan yang berkualitas, dengan indikator persentase peningkatan jumlah siswa/santri. Target Tahun 2025 sebesar 100% dan terealisasi 100%, sehingga persentase capaian kinerja mencapai 100%. Dari sisi anggaran, dengan pagu Rp. 31,357,300,-, terealisasi Rp. 31,357,300,-. Berdasarkan data tersebut, kinerja indikator tercapai 100% dengan realisasi anggaran menyesuaikan kebutuhan pelaksanaan kegiatan.
2. Pada Sasaran “*Analisis Realisasi Anggaran*” dengan indikator kebutuhan operasional dan pemeliharaan perkantoran, dengan rincian sebagai berikut:
  - a. Terpenuhinya laporan analisis hasil penilaian/asesmen pembelajaran/pembimbingan, remedial dan pengayaan guru serta terbayarnya honorarium operasional satuan kerja. Dari sisi anggaran, dialokasikan pagu sebesar Rp. 4,335,000,- dengan realisasi Rp. 4,335,000,- sehingga dari data tersebut diperoleh prosentase serapan 100%.
  - b. Terpenuhinya Rata-rata nilai penguatan moderasi beragama siswa. Dari sisi anggaran, dialokasikan pagu sebesar Rp. 121,947,312,- dengan realisasi Rp. 121,947,312,- sehingga dari data tersebut diperoleh persentase capaian mencapai 100%.
3. Pada Sasaran “*Layanan Pendidikan Bermutu*”, dengan indikator terlaksananya penyusunan dokumen Kurikulum Operasional Madrasah (KOM). Dari sisi anggaran, kegiatan ini dialokasikan dengan pagu Rp. 1.303.000,-, dengan realisasi Rp. 1.303.000,-, sehingga persentase capaian kinerja tercatat sebesar 100%.
4. Pada Sasaran “*Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan*”, dengan indikator dengan indikator kualitas pendidik dan tenaga kependidikan yang meliputi:

- a. Terpenuhinya persentase tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi, Dari sisi anggaran, dialokasikan pagu Rp. 15,700,000,- dengan realisasi Rp. 15,700,000,- sehingga persentase capaian kinerja mencapai 100%.
  - b. Terlaksananya kegiatan supervisi akademik. Dari sisi anggaran, dialokasikan pagu Rp. 1.600.000,- dan terealisasi sepenuhnya, sehingga persentase capaian kinerja mencapai 100%.
5. Pada sasaran “*Meningkatnya tata kelola organisasi yang efektif dan akuntabel*”, dengan indikator tata kelola organisasi yang meliputi:
- a. Terpenuhinya persentase laporan kinerja satuan kerja sesuai standar dan tepat waktu, Dari sisi anggaran, dialokasikan pagu Rp 44,304,000,- dan terealisasi sepenuhnya, sehingga capaian sebesar 100%
  - b. Terpenuhinya persentase sarana dan prasarana perkantoran yang dikembangkan berbasis *roadmap*, Dari sisi anggaran, dialokasikan pagu Rp701,434,902,- dengan realisasi Rp701,434,902,- sehingga capaian mencapai 100%.
  - c. Terpenuhinya persentase pelaksanaan pembayaran belanja pegawai. Dari sisi anggaran, dialokasikan pagu Rp623,395,547,- dengan realisasi Rp623,395,547,- sehingga persentase capaian mencapai 100%.

Secara detail pagu dan realisasi kinerja realisasi anggaran DIPA MAN 1 Malang Tahun Anggaran 2025 adakah sebagai berikut:

NO	Kode   Nama Kegiatan	Anggaran			Sisa
		Pagu	Real	%	
1	2129   Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah	1,365,810,000	1,365,802,961	100%	7,039
2	2135   Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	179,800,000	179,799,100	100 %	900
	<b>Total</b>	<b>1,545,610,000</b>	<b>1,545,602,061</b>	<b>100 %</b>	<b>7,939</b>

### C. Kendala dan Hambatan

Selama Tahun 2025, MAN 1 Malang, secara umum, tidak banyak menghadapi kendala berarti, namun bukan berarti tidak ada hambatan. Adapun hambatan-hambatan capaian kinerja antara lain:

1. Adanya perubahan kegiatan di tengah-tengah pelaksanaan anggaran;
2. Adanya efisiensi anggaran dari pemerintah

### **Strategi Pemecahan Masalah**

Agar kendala dapat diatasi, MAN 1 Malang menyiapkan beberapa strategi pemecahan masalah, antara lain:

#### **1. Prosedur Administratif (Revisi Anggaran)**

Solusi utama secara regulasi adalah melakukan Revisi DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran).

- **Revisi Antar Komponen**

Jika perubahan hanya menggeser anggaran antar kegiatan dalam satu akun yang sama, prosesnya lebih cepat melalui revisi internal/mandiri (KPA).

- **Revisi Antar Akun**

Jika perubahan mengubah alokasi antar jenis belanja (misal: dari belanja barang ke belanja modal), maka harus melalui persetujuan Kanwil Kemenag atau DJPb.

- **Pemanfaatan Sisa Anggaran (Optimalisasi)**

Jika kegiatan baru membutuhkan dana tambahan, carilah sisa anggaran dari kegiatan lain yang sudah selesai (efisiensi) untuk dialihkan ke kegiatan baru tersebut.

#### **2. Solusi Strategis di Lapangan**

- **Skala Prioritas (Reprioritasi)**

Menunda kegiatan yang dianggap kurang mendesak (*non-priority*) ke akhir tahun atau tahun depan untuk mendanai kegiatan baru yang lebih mendesak.

- **Efisiensi Biaya**

Melakukan penghematan pada komponen biaya kegiatan lain, misalnya mengurangi biaya konsumsi, perjalanan dinas, atau pencetakan materi tanpa mengurangi kualitas output.

- **Sinkronisasi Kegiatan**

Mengabungkan kegiatan baru tersebut dengan kegiatan yang sudah direncanakan sebelumnya agar terjadi penghematan biaya operasional (*sharing cost*).

#### **3. Solusi Teknis (Aplikasi)**

Memastikan perubahan ini tercatat dalam sistem:

- **Update Rencana Penarikan Dana (RPD)**

Segera sesuaikan RPD pada aplikasi SAKTI agar tidak terjadi deviasi antara perencanaan dan realisasi yang dapat menurunkan nilai IKPA (Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran).

- Dokumentasi Perubahan
- Membuat Nota Dinas Perubahan Kegiatan atau Berita Acara sebagai dasar hukum bagi Bendahara untuk mengeluarkan dana yang berbeda dari Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) awal.

#### 4. Langkah Antisipasi ke Depan

Agar tidak terjadi kekacauan di masa mendatang:

- Menyediakan dana Cadangan  
Dalam penyusunan RKA-KL, sisakan ruang untuk biaya tak terduga.
- Monitoring Berkala  
Pelaksanaan  
evaluasi anggaran setiap bulan (bukan per semester) agar jika ada perubahan, posisi sisa anggaran sudah diketahui lebih awal.

## BAB IV PENUTUP

### A. Kesimpulan

Laporan Kinerja (LK) Satuan Kerja MAN 1 Malang Tahun Anggaran 2025 ini, merupakan bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan perjanjian kinerja dan realisasi anggaran Tahun Anggaran 2025 dan sebagai tindak lanjut dari peraturan Menteri Agama nomor nomor 94 Tahun 2021 tentang tentang petunjuk teknis perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan reuiu atas laporan kinerja instansi pemerintah, satuan Kerja MAN 1 Malang Tahun Anggaran 2025 dapat dilaksanakan dengan baik, yaitu dengan rincian:

1. Capaian Kierja (LK) Tahun 2025 adalah 100%
2. Capaian kinerja realisasi keuangan Tahun 2025 adalah 100%

Sacara keseluruhan, seluruh program-program kegiatan yang dilaksanakan sudah sesuai dengan tugas fungsi dan visi misi yang telah tercermin dalam penetapan kinerja dan rencana kinerja tahunan. Hal ini bisa dilihat dari ketercapaian sasaran strategis dan indikator kinerja namun demikian hasil yang diperoleh tersebut masih perlu ditingkatkan terus guna merespon tuntutan pelayanan masyarakat yang semakin tinggi.

### B. Saran dan Rekomendasi

Dalam laporan ini, perlu direkomendasikan:

1. Kepada Biro Keuangan atau yang berwenang agar sedianya menaikkan anggaran, agar kegiatan baik yang bersifat operasional maupun non operasional (pelaksanaan tupoksi) lebih meningkat baik dari sisi kualitas maupun kuantitas.
2. Pemberlakuan aturan baru dalam hal keuangan sedianya dilaksanakan di awal tahun agar tidak menghambat kelancaran kegiatan.

Mengetahui  
Kepala Kantor Kemenag Kab. Malang



**Drs. Sahid, M.M.**  
NIP. 196903151995031004

Malang, 12 Januari 2026  
Kepala MAN 1 Malang



**Ahmad Musthofa, M.Pd.**  
NIP. 197005292006041006